



CITTA' DI SAN SEVERO  
PROVINCIA DI FOGGIA  
"Tavoliere"



PIANO SOCIALE DI ZONA  
Ambito Territoriale "Alto"

Capofila: Comune di San Severo  
Apricena - Chieuti - Lesina- Poggio Imperiale  
San Paolo di Civitate - Serracapriola - Torremaggiore

## AMBITO TERRITORIALE "ALTO TAVOLIERE"

ORIGINALE VERBALE DI  
DELIBERAZIONE N. 9/2016

### VERBALE di DELIBERAZIONE del COORDINAMENTO ISTITUZIONALE

#### ORDINE DEL GIORNO:

1. Avviso Pubblico per la presentazione di programma anti violenza – Atto Dirigenziale n. 411/2016 - Approvazione Progetto "YAZIDA";
2. Approvazione Relazione Sociale di Ambito 2015;
3. Trasporto sociale disabili c/o i Centri di riabilitazione – Presa d'atto Deliberazione della ASL FG n. 630 del 3.06.2016 – Sottoscrizione protocollo di intesa ;
4. Trasporto sociale disabili c/o i Centri di riabilitazione – Prosecuzione Servizio – Atto di indirizzo;
5. Progetto "A-Fidiamoci – Approvazione Disciplinare Unico di Ambito sull'affidamento familiare dei minori;
6. Fondazione "M. Trotta" – Centro di Pronta Accoglienza Minori - Approvazione bozza di convenzione ;
7. Decreto sindacale n. 55 del 13.06.2016 "Nomina Responsabile Ufficio Piano Sociale di Zona dott.sa Lucia di Fiore".

L'anno **duemilasedici**, il giorno **24** del mese di **giugno** alle ore **9,00**, presso l'Ufficio di Piano del Comune di San Severo, su convocazione del Presidente del Coordinamento Istituzionale, avv. Simona Venditti, è chiamato a riunirsi, il Coordinamento Istituzionale, nelle persone dei signori:

| N° | COMUNE                          | QUALIFICA  | NOME E COGNOME                                                      | Presenti | Assenti |
|----|---------------------------------|------------|---------------------------------------------------------------------|----------|---------|
| 1  | COMUNE DI SAN SEVERO            | Presidente | Venditti Simona – Assessore ai Servizi Sociali                      | X        |         |
| 2  | COMUNE DI APRICENA              | Componente | Assessore alle Politiche Sociali sig.ra Agata Soccio - delegata     | X        |         |
| 3  | COMUNE DI CHIEUTI               | Componente | Assessore alle Politiche Sociali sig. Lino Licursi - delegato       | X        |         |
| 4  | COMUNE DI LESINA                | Componente | Assessore alle Politiche Sociali dott.sa Marisa Maiorano - delegata | X        |         |
| 5  | COMUNE DI POGGIO IMPERIALE      | Componente | Alfonso D' Aloiso - Sindaco                                         | X        |         |
| 6  | COMUNE DI SAN PAOLO DI CIVITATE | Componente | Assessore ai Servizi Sociali- avv. D'Antino Elisa - Delegato        | X        |         |
| 7  | COMUNE DI SERRACAPRIOLA         | Componente | CAMPORALE Marco – Sindaco                                           |          | X       |

|   |                         |            |                                                |          |          |
|---|-------------------------|------------|------------------------------------------------|----------|----------|
| 8 | COMUNE DI TORREMAGGIORE | Componente | Pasquale Monteleone - Sindaco                  | X        |          |
| 9 | A.S.L. FG               | Componente | Anna Maria Savino – Dirigente Medico- Delegato |          | X        |
|   |                         |            | <b>TOTALE</b>                                  | <b>7</b> | <b>2</b> |

Sono inoltre presenti:

Per l'Ufficio di Piano:

- La Responsabile dell'Ufficio di Piano, dott.ssa Lucia di Fiore;
- Il Responsabile dell'area contabile – finanziaria, dott. Michele Tamburrelli;

Per il Comune di Apricena :

- La responsabile dei Servizi Sociali , dott.ssa Vincenza Cicerale.

Assiste alla seduta, in qualità di segretario verbalizzante, la dott.ssa Carmela D'Antonio, funzionario dell'Ufficio di Piano, la quale provvede alla redazione del presente verbale di deliberazione.

Sono le ore 9.00, l'Assessore Simona Venditti per delega del Sindaco, Avv. Francesco Miglio, giusto decreto del Sindaco n. 72 del 24.08.2015, presiede la seduta. Constatata e fatta constatare la presenza del numero legale dei componenti il Coordinamento Istituzionale, il Presidente dichiara aperta la seduta, per la trattazione dei punti all'ordine del giorno.

### **IL COORDINAMENTO ISTITUZIONALE**

Il Presidente, avv. Simona Venditti, saluta i convenuti e introduce la trattazione del **1° punto all'Ordine del Giorno: -Avviso Pubblico per la presentazione di programma antiviolenza – Atto Dirigenziale n. 411/2016 - Approvazione Progetto "YAZIDA";**

Il Presidente riferisce del programma antiviolenza, presentato dal Centro Antiviolenza "Il Filo di Arianna" di San Severo e propone l'adesione dell'Ambito e, quindi, la candidatura al finanziamento regionale di cui all'Avviso Pubblico, approvato con A.D. n. 411/2016, ai sensi della L.R. n.29/2014. La proposta progettuale, denominata "Yazida", è finalizzata a garantire, alle donne vittime di violenza, l'accesso a tutti i servizi; ai maltrattanti, la possibilità di mettersi in discussione e di riconoscere la gravità del reato commesso; alla cittadinanza, di essere informata ed allertata sulle modalità di riconoscimento immediato della potenziale violenza; alle operatrici del Centro, di affinare, attraverso la formazione specifica, le competenze necessarie per valutare i casi ed individuare le strategie di soluzione e superamento.

Prende la parola alla dott.ssa Lucia di Fiore, la quale specifica che il progetto mira a innescare e incentivare, nel quadro di programmazione territoriale, l'adozione di buone pratiche in materia di politiche di contrasto alla violenza di genere, che favoriscano l'emersione del fenomeno attraverso il reinserimento socio lavorativo; percorsi di ospitalità e di accoglienza di emergenza con progetti personalizzati tesi al superamento della situazione di disagio.

Il progetto viene dettagliatamente esposto, ed allegato al presente verbale e ne costituisce parte integrante e sostanziale. L'adesione al programma presentato dal Centro Antiviolenza "Il Filo di Arianna", denominato "Yazida", viene approvata all'unanimità .

Si procede alla trattazione del **2° punto all'OdG.:**

**- Approvazione Relazione Sociale di Ambito 2015;**

Il Presidente evidenzia che, a differenza degli anni precedenti, quest'anno l'Ufficio di Piano si è fatto carico, in completa autonomia e senza l'assistenza tecnica, della redazione della Relazione Sociale di Ambito, annualità 2015, relativa al monitoraggio e valutazione dei servizi/attività realizzate nel corso del 2015. La relazione sociale va approvata dal Coordinamento Istituzionale entro il 30 c.m. e trasmessa ai competenti Uffici regionali entro il 31 luglio p.v..

Il Presidente passa la parola alla dott.ssa Lucia di Fiore. La responsabile dell'UdP informa i presenti che la Regione Puglia, con A.D. n. 178 del 9.06.2016, ha approvato gli indirizzi per la redazione della relazione Sociale di Ambito per l'annualità 2015 . Per la stesura della citata relazione la Regione ha richiesto di utilizzare un indice di riferimento e un set minimo di indicatori, definiti su base regionale, al fine di monitorare il grado di raggiungimento degli Obiettivi di servizio previsti dal Piano Regionale delle Politiche Sociali. Sottolinea l'importanza della Relazione Sociale di Ambito, da intendersi l'elemento cardine attraverso cui avviare un percorso di conoscenza, auto-analisi e valutazione critica delle prassi operative, degli obiettivi pianificati, dei risultati conseguiti, e delle criticità principali rilevate. Prosegue illustrando nel dettaglio la Relazione Sociale di Ambito Territoriale "Alto Tavoliere", annualità 2015, ed in particolare le parti che riguardano:

#### **1) L'Ambito come Comunità: un profilo in evoluzione**

- Le caratteristiche del territorio, la struttura demografica, le dinamiche della popolazione;
- Fenomeni e bisogni sociali emergenti;

## 2) **Mapa locale del sistema di offerta di servizi socio-sanitari**

- L'incrocio tra domanda e offerta di servizi e prestazioni erogati nell'ambito del Piano Sociale di Zona (risultati conseguiti al 31.12.2015);
- Le azioni trasversali all'attuazione del Piano Sociale di Zona;
- La dotazione infrastrutturale dell'ambito territoriale ed i servizi autorizzati;
- Le risorse finanziarie impiegate;

## 3) **L'integrazione tra politiche e interventi territoriali**

- L'integrazione con le politiche sanitarie, della casa, le politiche attive del lavoro e dell'istruzione, le politiche di contrasto alla povertà;
- La partecipazione a progetti con finanziamenti dell'Unione Europea o altri Enti;
- La promozione del Capitale Sociale, il coinvolgimento delle risorse solidaristiche e fiduciarie del territorio, la partecipazione dei cittadini;

## 4) **Esercizi di costruzione organizzativa e governance del Piano Sociale di Zona**

- Punti di forza e debolezza del livello raggiunto nella governance territoriale;

I componenti del Coordinamento apprezzano il lavoro svolto in autonomia dall'Ufficio di Piano ed approvano la Relazione Sociale di Ambito annualità 2015.

Si procede alla trattazione del 3° e 4° punto all'OdG:

### **-Trasporto sociale disabili c/o i Centri di riabilitazione – Presa d'atto Deliberazione della ASL FG n. 630 del 3.06.2016 – Sottoscrizione protocollo di intesa.**

- Trasporto sociale disabili c/o i Centri di riabilitazione – Prosecuzione Servizio – Atto di indirizzo;

Il Presidente informa i presenti che la ASL FG, con Deliberazione del Direttore Generale n. 630/2016, ha approvato il protocollo di intesa tra l'Azienda ASL FG e l'Ambito Territoriale "Alto Tavoliere".

Riferisce che lo schema di protocollo che disciplina il trasporto disabili presso i Centri di riabilitazione ed è stato già approvato dall'Ambito nella seduta del 19.03.2012; regolamenta in maniera uniforme il servizio sull'intero territorio dell'Ambito, sia in merito ai destinatari, sia rispetto alle tipologie di trasporto, sia rispetto alla compartecipazione al costo ed ai criteri di erogazione.

Il servizio, ai sensi della L.R. n. 4/2010, rientra tra gli interventi socio-sanitari da erogarsi con la compartecipazione dell'ASL FG e dell'Ambito, con ripartizione della spesa per il 60% a carico degli enti Locali e per il 40% a carico dell'ASL FG..

I presenti prendono atto della Deliberazione dell'ASL FG e, all'unanimità, deliberano di dare mandato all'Ufficio di Piano di predisporre il suo recepimento con apposita determinazione dirigenziale ai fini della conseguente sottoscrizione ed attivazione della gara da parte dell'Area Patrimonio dell'ASL FG.

Il Presidente, in merito al 4° punto all'O.d.G. **"Trasporto sociale disabili c/o i Centri di riabilitazione – Prosecuzione Servizio – Atto di indirizzo"** fa presente che il servizio è attualmente garantito, con fondi di ambito, solo nei Comuni di Apricena e Torremaggiore e che l'affidamento avrà termine il 30 giugno p.v. .

Si rende necessario, pertanto, che il Coordinamento si esprima in merito ad una eventuale interruzione o prosecuzione del servizio.

Tutti i presenti concordano sulla necessità di non interrompere il servizio di Trasporto nei Comuni di Apricena e Torremaggiore e, all'unanimità, danno mandato all'ufficio di Piano di procedere alla prosecuzione dell'affidamento, per il periodo strettamente necessario all'indizione della nuova procedura di gara da parte dell'ASL FG e, comunque, per il periodo luglio/settembre 2016.

Visti i ritardi e la lentezza nelle procedure da parte dell'ASL FG il Presidente provvederà a sollecitare il Direttore Generale dell'ASL FG perché si avvii al più presto la procedura di gara.

Si procede alla trattazione del 5° punto all'OdG:

### **-Progetto "A-Fidiamoci – Approvazione Disciplinare Unico di Ambito sull'affidamento familiare dei minori;**

Il Presidente informa che l'Ufficio di Piano ha predisposto una bozza di disciplinare unico di ambito sul Servizio Affidato che viene esposto ai presenti per l'approvazione.

Dopo ampia discussione all'unanimità viene deliberato di rinviare l'approvazione all'esito di eventuali osservazioni e/o integrazioni da parte dei servizi sociali comunali. Fa presente inoltre che il progetto affidato è un obiettivo di servizio della programmazione del Piano Sociale di Zona 2016.

Interviene la dott.ssa di Fiore la quale fa presente che il servizio affidato stenta a decollare nell'Ambito ed i dati riferiti agli allontanamenti dei minori dai propri nuclei familiari sono preoccupanti con un costo notevole per la comunità. Allo stato il Comune di Lesina è l'unico che non ha minori istituzionalizzati e con successo ha sperimentato l'affidato coinvolgendo soprattutto le famiglie all'accoglienza.

Pertanto il progetto Affidato, diventa un obiettivo strategico, perché nell'ambito si arrivi ad implementare gli affidati con le modalità previste nella progettazione approvata dalla Regione.

L'approvazione definitiva del Disciplinare Unico di Ambito sull'Affido familiare viene rinviata alla prossima seduta del Coordinamento Istituzionale, programmata per il prossimo 30 giugno c.a..

Si procede alla trattazione del 6° punto all'OdG:

**-Fondazione "M. Trotta" – Centro di Pronto Accoglienza Minori - Approvazione bozza di convenzione**

Il Presidente comunica che la Fondazione Trotta ha richiesto di sottoscrivere apposita convenzione per un l'inserimento di minori di 6-12 anni presso la propria Comunità di Pronto Accoglienza provvista di autorizzazione al funzionamento. La bozza viene messa a disposizione dei presenti.

Dopo ampia discussione viene deliberato di rinviare l'approvazione del punto all'o.d.g. all'esito di ulteriori informazioni da attingere presso i servizi sociali comunali in merito ai costi sopportati e gli inserimenti attuati presso strutture analoghe.

Si procede alla trattazione del 7° punto all'OdG -Decreto sindacale n. 55 del 13.06.2016 "Nomina Responsabile Ufficio Piano Sociale di Zona dott.sa Lucia di Fiore".

Il Presidente comunica ai presenti che il Sindaco del Comune di San Severo con proprio decreto n. 55 del 13.06.2016 ha nominato la dott.ssa Lucia di Fiore responsabile dell'Ufficio di Piano, formalizzando la nomina, già disposta dal Coordinamento Istituzionale con Deliberazione n. 10 del 30 giugno 2015, riservando l'attribuzione della retribuzione di posizione, ovvero l'indennità di risultato, alla decisione del Coordinamento Istituzionale e sulle risorse del Piano Sociale di zona, con decorrenza dalla nomina del Coordinamento o da altra data.

Il Coordinamento prende atto del decreto sindacale e, all'unanimità, delibera di assegnare alla dott.ssa di Fiore la retribuzione di posizione ovvero l'indennità di risultato, a decorrere dal 30 giugno 2015 sulle risorse previste nel piano e finalizzate all'attività dell'Ufficio.

Per tutto quanto detto in narrativa che forma parte integrale e sostanziale del presente atto

## IL COORDINAMENTO ISTITUZIONALE

### D E L I B E R A

1. **Di aderire** al programma presentato dal Centro Antiviolenza "Il Filo di Arianna", denominato "Yazida", e di candidarlo al finanziamento regionale di cui all'Avviso Pubblico, approvato con A.D. n. 411/2016, ai sensi della L.R. n.29/2014;

2. **Di approvare** la Relazione Sociale di Ambito, annualità 2015, dando mandato all'Ufficio di Piano di trasmettere gli atti alla regione entro i termini prescritti;

3. **Di prendere atto** dell'approvazione del Protocollo d'Intesa relativo al trasporto sociale disabili da parte dell'ASL FG, avvenuto con Deliberazione del Direttore Generale n. 630 del 3.06.2016, dando mandato all'Ufficio di Piano di predisporre il suo recepimento con apposita determinazione dirigenziale ai fini della conseguente sottoscrizione ed attivazione della gara da parte dell'Area Patrimonio dell'ASL FG;

4. **Di procedere** alla prosecuzione dell'affidamento del servizio di trasporto sociale nei Comuni di Apricena e Torremaggiore, per il periodo strettamente necessario all'indizione della nuova procedura di gara da parte dell'ASL FG e, comunque, per il periodo luglio/settembre 2016;

5. **Di rinviare** l'approvazione definitiva del Disciplinare Unico di Ambito sull'Affido familiare alla prossima seduta del Coordinamento Istituzionale, programmata per il prossimo 30 giugno c.a.;

6. **Di rinviare** l'approvazione della convenzione tra l'ambito e la Fondazione "M. Trotta" per l'inserimento di minori, con età compresa tra i 6 ed i 12 anni, presso la struttura di pronta accoglienza istituita dalla predetta Fondazione, all'esito di ulteriori informazioni da attingere presso i servizi sociali comunali in merito ai costi sopportati e gli inserimenti attuati presso strutture analoghe;

7. **Di prendere** atto del decreto sindacale 55 del 13.06.2016 che ha formalizzato la nomina della dott.ssa Lucia di Fiore, quale responsabile dell'Ufficio di Piano e, per l'effetto, di assegnare alla medesima la retribuzione di posizione ovvero l'indennità di risultato, a decorrere dal 30 giugno 2015 sulle risorse previste nel piano e finalizzate all'attività dell'Ufficio.

Alle ore 11,00 la seduta termina e il Presidente ringrazia i componenti per essere intervenuti.

Il presente verbale di deliberazione consta di n. 4 (quattro) facciate

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
Assessore alle Politiche Sociali  
Avv. Simona Venditti



IL SEGRETARIO  
dot.ssa Carmela D'Antonio



I Componenti del Coordinamento Istituzionale

Comune di Apricena



Comune di Chieti



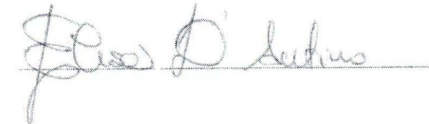
Comune di Lesina



Comune di Poggio Imperiale



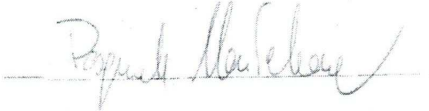
Comune di San Paolo di C.te



Comune di Serracapriola



Comune di Torremaggiore



ASL FG

