



# CITTÀ DI SAN SEVERO

PROVINCIA DI FOGGIA

-----<oOo>-----

COPIA

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE n. 264 del registro in data 17 Dicembre 2018

**OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DI ACCORDO CON IL COMUNE DI MANFREDONIA PER L'UTILIZZO DELLA GRADUATORIA IN CORSO DI VALIDITÀ PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI DUE ASSISTENTI SOCIALI**

L'anno **duemiladiciotto** il giorno **diciassette** del mese di **Dicembre alle ore 17.30**, nell'apposita sala delle adunanze presso il Palazzo Comunale in San Severo, regolarmente convocata a termini di legge e di Statuto, si è riunita **la Giunta Comunale nelle persone dei sigg.ri:**

				<i>Presenti</i>	<i>Assenti</i>
01	Francesco	<b>Miglio</b>	Sindaco	X	
02	Francesco	<b>Sderlenga</b>	Vice Sindaco	X	
03	Michele Aldo	<b>Del Sordo</b>	Assessore	X	
04	Raffaele	<b>Fanelli</b>	Assessore	X	
05	Celeste	<b>Iacovino</b>	Assessore	X	
06	Libera, Ondina	<b>Inglese</b>	Assessore	X	
07	Luigi	<b>Montorio</b>	Assessore	X	
08	Simona, Filomena	<b>Venditti</b>	Assessore	X	

***Componenti n. 8 in carica n. 8 (otto) Presenti n.8 (otto) Assenti n.0 (zero)***

Presiede l'Avv. *Francesco Miglio*, nella sua qualità di Sindaco, a norma delle vigenti disposizioni.

Assiste alla seduta il Segretario Generale del Comune *Dott. Giuseppe Longo*

Accertata la legalità della seduta, essendo sufficiente il numero degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto, precisando che sulla relativa proposta di deliberazione sono stati resi i pareri dei responsabili degli uffici, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge e di regolamento, in calce riportati.

Su proposta dell'Assessore al Personale Avv. Celeste Iacovino di concerto con l'Assessore alle Politiche Sociali Avv. Simona, Filomena Venditti

## LA GIUNTA COMUNALE

### **Premesso che:**

- con deliberazione di Giunta comunale 1° aprile 2017, n. 89 si è proceduto alla approvazione della Programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2017-2019, ai sensi dell'art. 39 della L. 23 dicembre 1997, n. 449, in cui è stata prevista la copertura di 2 posti di assistente –categoria D - sociale con stanziamento di spesa;
- in applicazione della suddetta deliberazione è stato approvato, previo espletamento delle procedure di mobilità previste ai sensi degli artt. 30 e 34 del D.lgs.165/2001, il bando di concorso e lo schema di domanda per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di due assistenti sociali – categoria D -, giusta determinazione dirigenziale del 27 dicembre 2017, n. 2171;
- tale procedura concorsuale e tuttora in corso;
- con deliberazione di Giunta comunale 30 marzo 2018, n. 56 si è proceduto alla approvazione della Programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2018-2020, ai sensi dell'art. 39 della L. 23 dicembre 1997, n. 449, in cui è stata prevista la copertura di ulteriori 2 posti di assistente sociale – categoria D - a tempo pieno e indeterminato con stanziamento di spesa;
- nel corso del 2018 ben 4 unità con il profilo di assistente sociale hanno fatto richiesta e ottenuto, avendone il diritto, di essere collocate a riposo;
- in conseguenza di ciò il numero di assistenti sociali presenti in servizio presso il Comune di San Severo si è ridotto a due, con evidenti ripercussioni negative sull'attività amministrativa e sul buon andamento della gestione con particolare riferimento all'erogazione del cosiddetto Servizio sociale professionale;

### **Considerato che:**

- si rende necessario attivare, nel più breve tempo possibile, ogni misura volta al rafforzamento del Servizio sociale professionale comunale al fine di ripristinarne gli standard minimi di erogazione ed offrire alla cittadinanza un servizio qualitativamente e quantitativamente migliore di quello attualmente in essere e tale da rispettare i principi generali di efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa;
- a tal uopo, risulta in corso di validità presso il Comune di Manfredonia una graduatoria di idonei a seguito di espletamento della procedura concorsuale per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di assistente sociale approvata con determinazione del Segretario Generale n.100 del 21.12.2010;

### **Preso atto che:**

*l'art. 9 della Legge 16 gennaio 2003, n. 3, prevede che “a decorrere dal 2003, fermo restando quanto previsto dall'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, e successive modificazioni, in materia di programmazione delle assunzioni, con regolamento emanato ai sensi dell'articolo 17, comma 2, della legge 23 agosto 1988, n. 400, su proposta del Ministro per la funzione pubblica, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, sono stabiliti le modalità e i criteri con i quali le amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, e gli enti pubblici non economici possono ricoprire i posti disponibili, nei limiti della propria dotazione organica, utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione. [...]”;*

- l'art. 3, comma 61 della Legge 24/12/2003 n. 350 prevede *“nelle more dell’adozione del predetto regolamento, gli Enti possano utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi in corso di validità approvate da altre Amministrazioni, previo accordo tra le stesse”*;
- la Corte dei Conti sezione regionale di controllo per il Veneto, con proprio parere 189/2018 ha ribadito, in coerenza con quanto già espresso dalla sezione regionale di controllo per la Puglia (delibera n. 124/2013) che gli accordi di cui al precedente punto possano avvenire anche successivamente all’approvazione della graduatoria *“in quanto la lettera e lo scopo della norma non consentono interpretazioni restrittive tali da ancorare il previo accordo ad una data anteriore alla approvazione della graduatoria” o addirittura, alla indizione della procedura concorsuale*”;
- nello stesso parere, la Corte ha chiarito che l’unico limite che permane allo scorrimento della graduatoria medesima è che i posti da coprire non siano di nuova istituzione o trasformazione (sul punto, vedasi Consiglio di Stato, sentenze n. 4329/2012 e n. 4361/2014);
- a tal proposito, quello dell’assistente sociale non è posto di nuova istituzione o trasformazione essendo previsto da sempre nell’organizzazione del Comune e comunque, essendo previsto nella dotazione organica approvata con la deliberazione di Giunta Comunale del 24 maggio 2010, n. 167 antecedente all’approvazione della graduatoria *de quo*;

**Valutato**, quindi, che la possibilità di utilizzare, ai fini della copertura di posti vacanti in dotazione organica e di cui all’oggetto, la graduatoria concorsuale in corso di validità approvata dal Comune di Manfredonia (FG) risponde alla esigenza di rafforzare il Servizio sociale professionale comunale nell’immediato al fine di ripristinarne gli standard minimi di erogazione ed offrire alla cittadinanza un servizio qualitativamente e quantitativamente migliore di quello attualmente in essere e tale da rispettare i principi generali di efficacia ed efficienza dell’azione amministrativa;

**Visto** lo schema di accordo per l’utilizzo della graduatoria di selezione pubblica approvata dal Comune di Manfredonia per l’assunzione a tempo pieno e indeterminato di assistenti sociali;

Acquisiti i pareri di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell’art. 49 del D.lgs.267/2000;

Con votazione unanime:

### **DELIBERA**

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente deliberato:

1. **di approvare** l’accordo tra i Comuni di San Severo e Manfredonia che si allega alla presente per formarne parte integrante e sostanziale, relativa all’utilizzo della vigente graduatoria per l’assunzione di personale con profilo professionale di assistente sociale;
2. **di trasmettere** copia della presente Deliberazione al Comune di Manfredonia per l’adozione degli atti di propria competenza;

3. **di autorizzare** il Dirigente al servizio personale alla sottoscrizione del predetto accordo e a formalizzare i rapporti tra il Comune di San Severo e quello di Manfredonia per l'attuazione di quanto previsto nell'accordo;
4. **di dare atto** che l'utilizzo di una graduatoria in corso di validità rappresenta uno degli strumenti per rispondere nel più breve termine possibile all'inderogabile esigenza di ripristinarne gli standard minimi di erogazione del Servizio Sociale professionale comunale al fine di offrire alla cittadinanza un servizio qualitativamente e quantitativamente migliore. Pertanto, tale strumento non si pone in contrasto con altre forme di reclutamento del personale per la copertura dei posti vacanti in pianta organica di più lunga attuazione quali l'espletamento di un concorso pubblico,
5. **di dare atto che** l'eventuale spesa derivante dal presente provvedimento trova copertura agli appositi capitoli di bilancio relativi alla spesa di personale, missione 12, ed è stata già oggetto di asseverazione da parte del Collegio dei revisori dei conti in fase di approvazione dei Piani del fabbisogno del personale relativi agli anni 2017-2019 e 2018-2020;
6. **di dare informazione** del presente atto alla RSU e alle OO.SS. mediante la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione dedicata alle Relazioni Sindacali;
7. **di dichiarare** il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i.

#### **PARERI**

##### **III AREA SERVIZI INTERNI E MUSEO**

Esaminata la proposta sopra estesa di deliberazione, si esprime, sotto il profilo della regolarità tecnica, **si esprime parere favorevole**

Il Dirigente del Servizio Personale  
F.to Ing. Francesco Rizzitelli

#### **PARERI**

##### **II AREA –SERVIZIO CONTABILITA'**

Esaminata la proposta sopra estesa di deliberazione, si esprime, sotto il profilo della regolarità tecnica, **si esprime parere favorevole**

Il Dirigente della I Area Patrimoniale  
Servizio Contabilità  
F.to Ing. Francesco Rizzitelli

**ACCORDO PER L'UTILIZZO DI UNA GRADUATORIA DI SELEZIONE PUBBLICA  
APPROVATA DAL COMUNE DI MANFREDONIA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO  
E INDETERMINATO DI ASSISTENTI SOCIALI**

L'anno Duemiladiciotto, il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_,

TRA

il Comune di San Severo (FG), C.F.: \_\_\_\_\_, rappresentato da \_\_\_\_\_,  
Dirigente/Responsabile del settore/servizio \_\_\_\_\_, che in forza dell'articolo  
107 del D.Lgs.n. 267/2000, agisce in nome e per conto dell'Ente;

E

il Comune di Manfredonia (FG), C.F.: \_\_\_\_\_, rappresentato da  
\_\_\_\_\_, Dirigente/Responsabile del settore/servizio \_\_\_\_\_, che in  
forza dell'articolo 107 del D.Lgs.n. 267/2000, agisce in nome e per conto dell'Ente;

PREMESSO CHE

- l'art.9 della Legge 16 gennaio 2003, n.3, prevede che le Amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, e gli enti pubblici non economici possono ricoprire i posti disponibili utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione con le modalità indicate in un regolamento statale da approvare ai sensi dell'art. 17 della Legge 400/1988;
- l'art. 3, comma 61, della Legge 24/12/2003, n.350 stabilisce che, nelle more dell'emanazione del predetto regolamento, gli Enti possono utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le stesse;
- è in corso di validità presso il Comune di Manfredonia una graduatoria di idonei a seguito di espletamento della procedura concorsuale per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di un assistente sociale approvata con determinazione del Segretario Generale n.100 del 21.12.2010;
- il Comune di San Severo ha manifestato la necessità di procedere all'assunzione a tempo pieno e indeterminato all'assunzione di 2 assistenti sociali per rispondere nel più breve termine possibile all'inderogabile esigenza di ripristinarne gli standard minimi di erogazione del Servizio Sociale professionale comunale;

- con deliberazione di Giunta comunale\_\_\_\_\_ il Comune di San Severo ha approvato lo schema di accordo, da stipulare con il Comune di Manfredonia per l'utilizzo della graduatoria del concorso pubblico per l'assunzione di assistenti sociali;
- con deliberazione di Giunta comunale\_\_\_\_\_ il Comune di Manfredonia ha approvato lo schema di accordo, da stipulare con il Comune di San Severo, dando l'assenso all'utilizzo della graduatoria del concorso pubblico per l'assunzione di assistenti sociali;

Tutto ciò premesso, richiamato e formante parte integrante del presente atto, le parti, come sopra rappresentate convengono e stipulano quanto segue:

**Art. 1.** il Comune di Manfredonia autorizza il Comune di San Severo ad utilizzare la graduatoria finale per l'assunzione di assistenti sociali - categoria giuridica D, posizione economica D1, CCNL Comparto Regioni e Autonomie Locali, approvata con determinazione del Segretario Generale n.100 del 21.12.2010;

**Art. 2.** il Comune di San Severo può attingere immediatamente alla suddetta graduatoria, procedendo all'assunzione a tempo indeterminato e pieno, secondo l'ordine di graduatoria trasmessa dal Comune di Manfredonia;

**Art. 3.** In caso di accettazione della proposta di contratto del Comune di San Severo da parte dei candidati utilmente collocati nella graduatoria approvata, il Comune di San Severo ed il soggetto idoneo procederanno alla stipula del contratto individuale di lavoro, nel rispetto della normativa vigente.

**Art. 4.** L'assunzione è condizionata all'accertamento della sussistenza dei requisiti imposti dalla normativa vigente in materia.

**Art. 5.** Il Comune di San Severo si impegna alla tempestiva comunicazione al Comune di Manfredonia dell'avvenuta assunzione.

**Art. 6.** Il presente accordo ha una durata limitata al periodo di validità della graduatoria concorsuale che ne costituisce l'oggetto e la finalità.

**Art. 7.** Per quanto non espressamente previsto nel presente accordo si rinvia a specifiche intese di volta in volta raggiunte tra le Amministrazioni, nonché al codice civile ed alle disposizioni di legge in materia.

Per il Comune di San Severo \_\_\_\_\_

Per il Comune di Manfredonia \_\_\_\_\_

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO GENERALE  
*F.to dott. Giuseppe Longo*

IL SINDACO  
*F.to avv. Francesco Miglio*

### ATTESTAZIONE ESECUTIVITÀ DELL'ATTO

La presente deliberazione

è divenuta esecutiva **17/12/2018**, in quanto dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art.134 – comma 4 – del D.Lgs.18.08.2000, n.267;

è esecutiva il \_\_\_\_\_, ai sensi e per gli effetti dell'art.134– comma 3–del D.Lgs.18.08.2000, n.267;

San Severo, 19/12/2018

IL SEGRETARIO GENERALE  
*F.to dott. Giuseppe Longo*

Prot. n. \_\_\_\_\_ del registro delle

### PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO

Copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo dell'Ente per quindici giorni consecutivi, a decorrere dal 19/12/2018

La relativa adozione viene altresì comunicata in elenco ai Capigruppo in pari data con prot.n. 78

San Severo, 19/12/2018

IL SEGRETARIO GENERALE  
*F.to dott. Giuseppe Longo*

E' copia conforme al suo originale, per uso amministrativo.

San Severo, 19/12/2018

IL SEGRETARIO GENERALE  
*F.to dott. Giuseppe Longo*