



# CITTA' DI SAN SEVERO

Provincia di Foggia

**BANDO PUBBLICO PER LA REALIZZAZIONE DI CHIOSCHI DA UBICARE ALL'INTERNO DELLE AREE VERDI DEL COMUNE DI SAN SEVERO IN ATTUAZIONE DEL REGOLAMENTO COMUNALE APPROVATO CON DELIBERA DI C.C. N. 64 DEL 26.11.2012**

## IL DIRIGENTE AREA V

**VISTA** la deliberazione di C.C. n. 64 del 26.11.2012 con la quale è stato approvato il “Regolamento disciplinante l’installazione dei chioschi per le attività commerciali e per l’erogazione di servizi”;

**VISTA** la deliberazione del C. C. n. 13 del 02/04/2012 con la quale è stato approvato il “Regolamento per l’adozione di aree verdi da parte di soggetti privati”;

**VISTA** la deliberazione del C. C. n. 33 del 11/06/2013 con la quale è stata approvata la “modifica al Regolamento per disciplinante l’installazione dei chioschi per le attività commerciali per l’erogazione dei servizi approvato con delibera di C.C. n. 64/2012”;

**VISTA** la L. n. 59/2010 e la L.R. n. 24 del 16/04/2015 e ss.mm. e ii. “Codice del Commercio”;

**Vista** la Delibera di Giunta Comunale n. 197 del 10/10/2018 con la quale si è dato mandato al Dirigente Area V di procedere, previa ricognizione delle aree ancora disponibili, all’avvio delle procedure per la pubblicazione del Bando Pubblico per l’installazione dei chioschi per le attività commerciali nelle aree verdi individuate nell’allegato “C” al Regolamento approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 64 del 26/11/2012;

**Vista** la Determinazione Dirigenziale n. 2119 del 10/12/2018 successivamente modificata con Determinazione Dirigenziale n. 418 del 27/02/2019 con la quale è stato approvato lo schema del presente Bando;

## RENDE NOTO

che l’Amministrazione Comunale intende individuare soggetti privati con i quali stipulare apposito atto di concessione per l’affidamento della gestione delle seguenti aree verdi di proprietà comunale individuate nell’allegato “C” Piano di localizzazione per installazione chioschi allegato al “Regolamento disciplinante l’installazione dei chioschi per le attività commerciali per l’erogazione dei servizi”:

- area verde sita in Largo Sanità (area verde compresa tra le vie Don Felice Canelli, Corso A. D’Aosta, Jannarelli e Giovanni Pascoli) alt. parcheggio via Jannarelli;
- area verde adiacente il Liceo Classico via Giuseppe di Vittorio ang. Via Marconi;
- area verde sita in Parco Verde – Zona Castellana/Palaspport;
- area verde sita in via Carmicelli ang. Via Tommaso Fiore;
- area verde compresa tra via Mameli e via D’Annunzio;
- area verde sita in via Pietro Nenni ang. Via Castellana;
- area verde sita presso Bocciodromo via Foggia;
- area verde sita in via Terranova ang. Via Guido Rossa;
- area verde sita in via Giulio Cesare – Parco Interno Quartiere Uliveto;
- area verde sita in zona PIP – via Tardio ang. Via Cannelonga;

Ciascun soggetto privato non potrà avere più di una concessione nell’ambito del territorio comunale.

## ALLEGATI AL BANDO

Allegato A – Proposta irrevocabile

Allegato B – Dichiarazione possesso requisiti morali e professionali – Autocertificazione antimafia

Allegato C – Aree verdi destinate all’installazione dei chioschi



# CITTA' DI SAN SEVERO

Provincia di Foggia

## ART. 1 - CONDIZIONI

La concessione sopra indicata sarà quindi disciplinata dalle seguenti condizioni:

destinazione chiosco da installare	<b>ATTIVITÀ DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE</b>
decorrenza della concessione	dalla data di sottoscrizione dell'atto di concessione
durata della concessione	<b>10 (dieci) anni</b>
pagamento Tosap e Tarsu	a carico del concessionario
Progettazione e realizzazione chiosco	a carico del concessionario (art. 18 del Regolamento)
gestione dei servizi igienici pubblici	a carico del concessionario intendendo per gestione: apertura al pubblico e chiusura secondo gli orari di apertura del chiosco, custodia, pulizia e fornitura del materiale di consumo – la gestione del concessionario è gratuita e non dà diritto ad alcun rimborso;
gestione dell'area	a carico del concessionario, intendendo per gestione dell'area la custodia e pulizia dell'area interessata, individuata da planimetria allegata al presente Bando; la gestione da parte del concessionario è gratuita e non dà diritto a rimborsi di alcun genere, fermo restando l'uso pubblico dell'area; gli interventi di gestione e manutenzione del verde devono essere approvati dall'Area di competenza del comune;
periodo di apertura del chiosco e servizi igienici	come da normativa
realizzazione chiosco e arredamento	a carico del concessionario (la progettazione dovrà essere rispettosa del Regolamento disciplinante l'installazione dei chioschi in vigore)
manutenzione ordinaria e straordinaria del chiosco	a carico del concessionario
manutenzione ordinaria e straordinaria servizi igienici	a carico del concessionario
allacciamento utenze (acqua, luce e fognatura)	a carico del concessionario
Spese utenze (acqua, luce, nettezza urbana, etc.)	a carico del concessionario
spese di registrazione dell'atto	a carico del concessionario
assicurazione RCT e incendio	a carico del concessionario
distribuzione materiale informativo	obbligatoria e a carico del concessionario per il materiale turistico fornito dal Comune
svolgimento attività varie di concerto con l'amministrazione comunale	facoltative a carico del concessionario
possibilità di recesso	il concessionario può recedere con preavviso di almeno 6 mesi senza diritto però ad alcun rimborso per gli interventi ed i costi sostenuti
Risoluzione concessione	per inadempienze rispetto a quanto previsto nell'atto di concessione



# CITTA' DI SAN SEVERO

## Provincia di Foggia

La concessione sarà rilasciata dall'Amministrazione Comunale, fermo restando che la medesima verrà meno alla data di scadenza della stessa.

Resta inteso inoltre che fanno carico al concessionario gli oneri connessi al rilascio della autorizzazione per l'esercizio dell'attività di commercio su aree pubbliche, tra i quali anche il possesso dei requisiti necessari per l'ottenimento della stessa.

### **ART. 2 - SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE**

Possono presentare domanda di partecipazione al presente avviso le persone fisiche e le società costituite o che si costituiranno, in possesso dei seguenti requisiti:

- abbiano compiuto 18 anni;
- siano in possesso della cittadinanza italiana (sono equiparati gli italiani non appartenenti alla Repubblica) ovvero siano cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero familiari di cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, purché titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; siano cittadini di Paesi terzi (extracomunitari) purché titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. I cittadini dell'Unione Europea e di Paesi terzi devono peraltro godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza, avere adeguata conoscenza della lingua italiana, essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- non risultino già assegnatari di chioschi realizzati a qualunque titolo e ubicati su aree pubbliche del territorio comunale (il divieto si estende al soggetto richiedente e a tutti gli appartenenti al nucleo familiare del richiedente);
- siano in possesso dei requisiti morali previsti dall'art. 71 del D. Lgs 59/2010 e ss. mm. ed ii.;
- siano in possesso dei requisiti professionali di cui all'articolo 71 D. Lgs. n. 59/2010 e ss. mm. ed ii. ovvero si impegnino ad acquisirli prima della formale sottoscrizione dell'atto di concessione dell'area;
- non siano sottoposte a misure di prevenzione previste dal libro I, titoli I, capo II del Decreto Legislativo 06/09/2011 n. 159 ("Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia"), in caso di ditta individuale a carico del titolare, ed in caso di società a carico del legale rappresentante e di tutte le persone indicate dall'art. 85 del D. Lgs. 6-9-2011 n. 159;
- non abbiano riportato una condanna, con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale o per delitti finanziari;
- non abbiano riportato condanne, anche non definitive, per i reati di cui al Titolo II del Libro II del Codice Penale;
- di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di amministrazione controllata o di concordato preventivo, o in corso di un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, oppure versino in stato di sospensione dell'attività commerciale;
- di non aver alcuna lite pendente con il Comune di San Severo e di non essersi reso inadempiente o colpevole di negligenza nell'eseguire prestazioni per il Comune stesso o per altre amministrazioni pubbliche;
- di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione dalla procedura di gara con enti pubblici;
- la condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per delitti da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

I concorrenti, a pena di esclusione, dovranno osservare le seguenti condizioni:

- il soggetto che presenta domanda come componente di una società non può presentare ulteriore domanda come persona singola. Non è ammessa la partecipazione alla presente assegnazione, quali



# CITTA' DI SAN SEVERO

## Provincia di Foggia

soggetti distinti, di concorrenti che si trovano tra loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile.

- la domanda potrà essere presentata anche da società non ancora costituita, purché sia allegata alla domanda medesima, dichiarazione dell'intenzione di costituirsi in società avente i requisiti precedentemente elencati, riportante l'indicazione dei nomi e dei dati anagrafici dei partecipanti alla società medesima, nonché il nominativo del legale rappresentante.

Qualora l'area sia aggiudicata alla suddetta società, la stessa dovrà costituirsi prima del provvedimento di aggiudicazione definitiva dell'area con i medesimi nominativi riportati nella sopraccitata dichiarazione.

Qualsiasi variazione dei componenti della società, sarà ritenuta motivo di decadenza della concessione dell'area nel caso i nuovi soci non risultino in possesso dei requisiti richiesti.

### **ART. 3 - MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE**

Chiunque voglia partecipare all'affidamento della gestione delle aree per l'installazione dei chioschi di proprietà comunale riportate nell'allegato "C" dovrà presentare **in unico plico chiuso, sigillato e controfirmato ai lembi di chiusura**:

**BUSTA N. 1** chiusa, sigillata e controfirmata ai lembi di chiusura e recante all'esterno l'indicazione "area individuata tra le vie..... di cui all'allegato C", e la dicitura "**DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**" contenente 1) **LA PROPOSTA IRREVOCABILE**, redatta utilizzando il modello Allegato A) al presente bando; 3) DICHIARAZIONE POSSESSO REQUISITI MORALI E PROFESSIONALI – AUTOCERTIFICAZIONE ANTIMAFIA, redatta secondo il modello Allegato B) – ad ogni modello va allegata copia del documento di identità in corso di validità del dichiarante

**La proposta irrevocabile - Allegato "A"** dovrà contenere, **pena l'esclusione**, le seguenti dichiarazioni, rese dal legale rappresentante concorrente:

- a) richiesta di partecipazione al bando pubblico per l'affidamento e gestione dell'area a verde per l'installazione del chiosco per somministrazione di alimenti e bevande ubicato tra le vie.....,
- b) del Comune di San Severo;
- c) di possedere i requisiti di partecipazione previsti al precedente art. 2;
- d) di aver verificato lo stato, di fatto e di diritto, dell'area a verde su cui dovrà realizzare il chiosco di cui al presente bando, anche con riferimento alla situazione amministrativa, catastale, edilizia, urbanistica;
- e) di accettare tale stato di fatto e di diritto, esonerando il Comune da qualsivoglia responsabilità al riguardo;
- f) di assumere a proprio carico esclusivo ogni possibile pregiudizio, anche solo parzialmente riconducibile allo stato o situazione di cui sopra;
- g) di aver preso visione del Bando per l'affidamento e gestione in concessione dell'area a verde di pertinenza del chiosco da realizzare, delle modalità di presentazione delle domande ed assegnazione della concessione, delle modalità di gestione della stessa, di tutti gli allegati facenti parte integrante e sostanziale del bando medesimo e di accettare tutte le disposizioni e condizioni ivi contenute;
- h) di impegnarsi a mantenere valida la proposta progettuale per 180 giorni dal termine di ricezione delle proposte;
- i) di impegnarsi in caso di aggiudicazione:
  - a depositare cauzione definitiva in contanti presso la Tesoreria Comunale, ovvero stipulare apposita fideiussione bancaria o polizza assicurativa, per un importo pari a € 1,00/mq per spese di ripristino area a verde concessa, con un minimo di €. 1.500,00;
  - a presentare polizza assicurativa per eventuali danni che possono essere arrecati a terzi e/o cose tenendo indenne il Comune, per l'intera durata della concessione



# CITTA' DI SAN SEVERO

## Provincia di Foggia

- a presentare polizza assicurativa contro incendi e atti vandalici per l'intera durata della concessione;
  - a presentare polizza fidejussoria a copertura del valore del 100% del costo di occupazione di suolo pubblico per l'intera durata della concessione;
  - al pagamento annuale della TOSAP e dell'ulteriore Canone di Concessione di suolo Pubblico, nonché la TARI dovuta come per legge;
- j) di prendere atto del diritto dell'amministrazione comunale di acquisire al proprio patrimonio le opere e le strutture realizzate dal concessionario, al momento della scadenza della concessione, ovvero in caso di violazione degli obblighi assunti con l'atto di concessione;
- k) di approvare le seguenti condizioni:
- la concessione verrà aggiudicata a favore del soggetto che **avrà ottenuto il maggior punteggio, calcolato, secondo i dettami di cui all' art. 4 del Bando;**
  - la concessione verrà aggiudicata anche in caso di un'unica proposta, se ritenuta valida;
  - l'aggiudicatario non può avanzare né far valere, per qualsiasi titolo o ragione, alcuna pretesa risarcitoria per la gestione dell'area richiesta da parte del Comune di San Severo, che si riserva la facoltà insindacabile di non procedere alla concessione;
  - il diritto dell'Amministrazione Comunale, in caso di mancata presentazione da parte dell'aggiudicatario del progetto esecutivo completo di elaborati grafici e relazione descrittiva del programma di manutenzione delle aree verdi da affidare in adozione, al fine di verificare l'adeguatezza degli interventi di manutenzione del verde proposti, entro il termine di 30 giorni dalla data del provvedimento di aggiudicazione provvisoria, di revocare la stessa e procedere ad aggiudicare la gara mediante scorrimento della graduatoria.

Tale proposta irrevocabile, completa in ogni sua parte, dovrà essere sottoscritta dal Legale rappresentante della ditta partecipante o dal soggetto privato, **pena l'esclusione**; alla proposta dovrà essere allegata copia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

**La dichiarazione sostitutiva di atto notorio - Allegato "B"** ai sensi dell'art 46 e 47 del DPR 445/2000, contenente la dichiarazione sul possesso dei requisiti morali e professionali di cui all'art. 71 D. Lgs. n. 59/2010 e ss. mm. ed ii. deve sottoscritta dal titolare o rappresentante legale, ovvero, in alternativa, dall'eventuale persona preposta all'attività commerciale, corredata della copia fotostatica di un suo documento di identità; l'autocertificazione antimafia deve essere compilata per tutti i soggetti di cui all'art. 85 de D. lgs. n. 159/2011 e ss. mm. ed ii.

**2) BUSTA N. 2** chiusa, sigillata e controfirmata ai lembi di chiusura e recante all'esterno la dicitura **"PROPOSTA PROGETTUALE"** che dovrà contenere, **pena l'esclusione**, **IL PROGETTO DEFINITIVO redatto in base all'area a verde scelta**, (allegato "C" al presente bando per l'individuazione dell'area), datato e sottoscritto da tecnico abilitato;

**IL PLICO, CON LE DUE BUSTE, CON LA DICITURA "PARTECIPAZIONE BANDO PER LA REALIZZAZIONE DI CHIOSCHI DA UBICARE NELL' AREA VERDE UBICATA TRA LE VIE....." DOVRÀ PERVENIRE ALL'UFFICIO PROTOCOLLO DEL COMUNE DI SAN SEVERO, PIAZZA MUNICIPIO N. 1, A MEZZO RACCOMANDATA A.R. O MEDIANTE CONSEGNA A MANO, ENTRO IL GIORNO 29/03/2019, PENA L'ESCLUSIONE DALLA GARA MEDESIMA.**



# CITTA' DI SAN SEVERO

## Provincia di Foggia

Verranno prese in esame solamente le offerte che risulteranno pervenute all'Ufficio Protocollo del Comune di San Severo entro il termine sopra indicato (farà fede esclusivamente il timbro dell'Ufficio Protocollo del Comune di San Severo) e quindi resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente e nessuna eccezione potrà essere sollevata se, per qualsiasi motivo, il plico non dovesse giungere a destinazione entro il termine sopra indicato.

### **ART. 4- MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE - PROGETTO ESECUTIVO -**

Gli interessati possono partecipare all'apertura delle offerte pervenute che avverrà, in seduta pubblica, previa convocazione che sarà pubblicata sul sito istituzionale.

#### **IMPORTANTE: Non saranno ritenute valide e perciò escluse:**

- le proposte condizionate o espresse in modo indeterminato o con riferimento ad altra proposta propria o di altri;
- le proposte non contenenti anche una sola delle dichiarazioni richieste dal presente bando;
- le proposte presentate in modo diverso da quello sopra indicato;
- le proposte mancanti dei requisiti indicati nel presente bando.

Non si procederà all'apertura della busta "PROPOSTA PROGETTUALE" laddove la busta "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" non contenga anche una sola delle dichiarazioni richieste dal bando.

La selezione del Concessionario, sarà affidata ad una commissione nominata dal Dirigente Area V, in applicazione dei criteri di cui all'art. 5 del Regolamento.

La graduatoria di merito sarà predisposta previa attribuzione dei punteggi come di seguito indicato:

- |  |                                       |
|--|---------------------------------------|
| 1) Validità progetto (sotto l'aspetto della qualità<br>coerenza e qualità architettonica e ambientale)                         | da punti 1 a punti 20                 |
| 2) Attestazione di disoccupazione  | punti 2                               |
| 3) Per ogni figlio a carico  | punti 1 fino ad un massimo di punti 5 |
| 4) Residenza nel comune di San Severo  |                                       |
| a) da almeno cinque anni   | punti 3                               |
| b) superiore a cinque anni   | punti 5                               |
| 5) Soggetti diversamente abili certificati ai sensi della Legge 104/92 art. 3 commi 1 e 3 e con invalidità<br>superiore al 46% | punti 2                               |
- per le società i punti 2), 3), 4), 5) vanno riferiti al legale rappresentante legale.

Si procederà all'aggiudicazione provvisoria anche in presenza di un'unica proposta, se ritenuta valida, in favore del richiedente che avrà riportato il punteggio più alto. A parità di punteggio si procederà all'assegnazione a coloro che non esercitano alcuna attività commerciale nel territorio del Comune di San Severo e in caso di ulteriore parità di punteggio si procederà all'assegnazione con il sistema del sorteggio.

L'indizione e l'esperimento della gara non vincolano ad alcun titolo il Comune di San Severo, al quale rimane sempre riservata la facoltà di non procedere alla concessione.

L'aggiudicatario dovrà presentare **entro e non oltre 30 giorni** dalla data del provvedimento di aggiudicazione provvisoria, il **progetto esecutivo** delle opere completo di elaborati grafici e relazione descrittiva del programma di manutenzione delle aree verdi da adottare, secondo quanto riportato nell'art. 19 del Regolamento dei chioschi.

Ogni progetto dovrà rispettare, in ogni caso, i regolamenti comunali vigenti.



# CITTA' DI SAN SEVERO

## Provincia di Foggia

Qualora, il soggetto risultato aggiudicatario non presenti il progetto esecutivo **entro 30 giorni dall'aggiudicazione provvisoria**, salvo che tale ritardo dipenda da motivi legati all'Amministrazione Comunale, l'Amministrazione procederà alla sua revoca con contestuale aggiudicazione mediante scorrimento della graduatoria del relativo chiosco.

In caso di mancata approvazione del progetto da parte del Dirigente Responsabile del Servizio SUAP, si procederà a richiedere all'aggiudicatario la presentazione di un nuovo progetto modificato sulla base delle prescrizioni indicate dallo stesso Sportello, **entro e non oltre 30 giorni** dalla richiesta; nel caso in cui l'aggiudicatario non provveda nei termini fissati, si procederà alla revoca dell'aggiudicazione provvisoria, con contestuale aggiudicazione provvisoria mediante scorrimento della graduatoria del relativo chiosco.

**L'aggiudicazione definitiva** avverrà contestualmente all'approvazione del progetto esecutivo da parte dell'Amministrazione Comunale.

Per la sottoscrizione della concessione, l'aggiudicatario dovrà presentare:

- cauzione definitiva in contanti presso la Tesoreria Comunale, ovvero stipulare apposita fideiussione bancaria o polizza assicurativa, per un importo pari a € 1,00/mq per spese di ripristino area a verde concessa, con un minimo di €. 1.500,00;
- polizza assicurativa per eventuali danni che possono essere arrecati a terzi e/o cose tenendo indenne il Comune, per l'intera durata della concessione
- polizza assicurativa contro incendi e atti vandalici per l'intera durata della concessione;
- polizza fidejussoria a copertura del valore del 100% del costo di occupazione di suolo pubblico per l'intera durata della concessione;
- pagamento della prima annualità della TOSAP e dell'ulteriore Canone di Concessione di suolo Pubblico, nonché la TARI dovuta come per legge;

La cauzione definitiva sarà restituita per quanto riguarda la garanzia di cui alla lettera A del punto g) al termine della concessione.

La concessione decorrerà dal giorno della sottoscrizione del relativo atto e comporterà l'obbligo di effettuare i conseguenti pagamenti.

La realizzazione delle strutture oggetto del presente bando dovrà essere eseguita e terminata entro 6 mesi dall'approvazione del progetto esecutivo, pena la revoca dell'aggiudicazione e scorrimento della graduatoria tra i soggetti richiedenti la medesima area.

Faranno carico all'aggiudicatario tutti gli adempimenti inerenti il rilascio delle autorizzazioni previste dalle vigenti normative per la realizzazione del chiosco, gestione dell'area a verde ed esercizio dell'attività. Nel caso di piazze e spazi pubblici ricadenti nell'ambito di applicazione del Codice dei Beni Culturali, sarà necessario acquisire preventivamente il nulla osta da parte della competente Soprintendenza per i Beni monumentali e Paesaggistici. Copia del presente bando sarà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune e sul sito istituzionale dell'Ente [www.comune.san-severo.fg.it](http://www.comune.san-severo.fg.it) sia nell'apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente che nelle news.

### **Art. 5 – Norme di rinvio**

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente Bando si rinvia alle norme contenute nel "Regolamento disciplinante l'installazione dei chioschi per le attività commerciali e per l'erogazione di servizi" approvato con Delibera di C.C. n. 64 del 26.11.2012, successivamente modificato con Delibera di C.C. n. 33 del 11/06/2016,



# CITTA' DI SAN SEVERO

## Provincia di Foggia

al "Regolamento per l'adozione di aree verdi da parte di soggetti privati" approvato con Delibera di C.C. n. n. 13 del 02/04/2012, nonché in generale alla legislazione vigente in materia.

### **Art. 6 - Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e dell'art. 13 del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", per le parti ancora in vigore, si informa che il trattamento dei dati personali forniti al Comune di San Severo è finalizzato unicamente alla corretta esecuzione dei compiti istituzionali nelle materie della gestione delle procedure selettive e del personale, ed avverrà presso la sede dell'Amministrazione comunale di San Severo (FG), titolare del trattamento dei dati, piazza Municipio n. 1, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio per poter concludere positivamente il procedimento amministrativo. Agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato codice ed in particolare il diritto ad accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo richiesta al Segretario Generale del Comune di San Severo.

### **Articolo 7 - Responsabile del procedimento**

Responsabile del procedimento è l'ing. Benedetto Di Lullo, Dirigente Area V – Urbanistica e Attività Produttive.

Per eventuali informazioni inerenti al presente Bando i concorrenti possono rivolgersi allo Sportello Unico Attività Produttive, via Martiri di Cefalonia n. 22, Il Piano nei giorni e negli orari di apertura al pubblico ovvero del Lunedì e Venerdì mattina dalle ore 10.00 alle ore 13.00 e del Mercoledì pomeriggio dalle ore 16.30 alle ore 18.30, tel. 0882.339511/512/515

San Severo, lì 27/02/2019

Il Dirigente Area V  
F.TO ing. Benedetto E. Di Lullo