**Presentazione del servizio**

Il Sindaco Avv Francesco Miglio e l’Assessore alle Politiche Sociale Avv. Simona Venditi, hanno voluto riorganizzare e dare nuovo, impulso al servizio “MENSA ANZIANI” mediante l’istituzione di apposito ufficio sito presso l’Assessorato alle Politiche Sociali in Via Via P. MATTEO D’AGNONE – ANGOLO VIA MASCAGNI.

 Il servizio prevede la consegna di un pasto caldo per il pranzo direttamente al domicilio del richiedente.

Il menù giornaliero, è unico per tutti gli utenti del servizio, è predisposta tramite apposita tabella dietetica non modificabile, se non tramite esibizione della propria scheda sanitaria e autorizzazione del medico curante.

Il pasto viene distribuito in appositi contenitori igienici ed è costituito da un primo piatto, un secondo piatto con contorno, pane , frutta e acqua.

Art. 1 – Finalità

L’Amministrazione , attraverso l’istituzione del servizio pasti a domicilio, intende perseguire i seguenti obiettivi:

a) ampliare e potenziare il servizio mensa a favore delle persone anziane, disabili e/o

invalide;

c) favorire il recupero e il mantenimento del miglior grado di benessere psico-fisico della persona;

d) consentire anche al cittadino in difficoltà una esistenza autonoma nel normale ambiente di vita riducendo le esigenze di ricorso alle strutture residenziali;

e) mantenere l’unitarietà del nucleo familiare evitando l’emarginazione o la perdita di ruolo da parte dei componenti più deboli;

f) assicurare alle famiglie con soggetti in situazione di grave bisogno un intervento di appoggio e di sostegno.

**Art. 2 - Destinatari**

Il servizio pasti a domicilio è rivolto alle seguenti categorie di persone:

- anziani soli o con famiglia, qualora questa abbia difficoltà a far fronte alle necessità elementari dell’anziano stesso;

- disabili e/o invalidi di qualsiasi età con ridotta autonomia fisica e/o psichica, soli o con famiglia, qualora questa non sia in grado di far fronte alle necessità della persona stessa;

- famiglie che presentino comprovate situazioni di necessità o comprendenti soggetti a rischio di emarginazione;

L’accesso al servizio avviene su richiesta degli interessati o su segnalazione dei servizi sociali. In quest’ultimo caso la richiesta è istruita dall’assistente sociale e/o operatore sociale che provvede alla redazione e all’accertamento del possesso dei requisiti di cui sopra.

**Art. 3 – Durata**

Il servizio è assicurato tutto l’anno per tutti i giorni dal lunedì alla domenica festività compresse.

**Art. 4 – Gestione del Servizio**

1) L’Ufficio MENSA ANZIANI provvede:

a) a raccogliere, mediante apposito modulo (di seguito allegato) le iscrizioni dei cittadini

residenti nel territorio che intendono usufruire del servizio e che dichiarano di

aver letto e accettato il presente regolamento;

b) a istruire la pratica ed accertare il possesso dei requisiti di cui al precedente punto 2;

c) a decidere in ordine all’ammissione o meno al servizio

d) in caso di non accettazione della domanda a comunicare per iscritto al richiedente

l’eventuale motivo del diniego;

e) in caso di accettazione a informare tempestivamente l’interessato.

f) alla sospensione del servizio nei casi previsti dal presente regolamento.

g) ad effettuare eventuali verifiche e controlli inerenti alla qualità ed alle modalità di

erogazione del servizio.

2) Gli utenti sono tenuti a segnalare tempestivamente all’Ufficio Mensa Anziani eventuali

disservizi affinché lo stesso possa adottare gli opportuni provvedimenti.

3) Il trasporto e la consegna a domicilio dei pasti viene effettuato dalla ditta appaltatrice

5) Eventuali sospensioni del servizio potranno essere richieste dall’assistito il giorno prima. Qualora non giungesse alcuna comunicazione si provvederà tacitamente alla consegna del pasto. Tali sospensioni vanno preventivamente comunicate per iscritto e concordate con l’Ufficio Mensa Anziani.

**Art. 6 Concorso alle spese**

Visto il costo per pasto fornito dall’azienda incaricata, si stabilisce la compartecipazione

degli utenti alle tariffe mensile approvate con delibera di G.C.

In caso di mancato pagamento del servizio, verranno applicati gli interessi di mora previsti per legge proporzionati al ritardato pagamento.

L’Ufficio provvederà all’invio di un solo avviso per sollecitare gli interessati a regolarizzare la loro posizione entro e non oltre il termine di 5 gg. dalla data di invio del medesimo.

Qualora l’utente non provveda alla regolarizzazione entro il termine di cui sopra, l’Ufficio Mensa Anziani provvederà alla sospensione del servizio.

**Conclusione**

Il nuovo servizio di “ MENSA ANZIANI” mira ad implementare l’offerta dei servizi rivolte alle fascie di popolazione più fragile.

**LA LORO VITA È UNA NOSTRA PRIORITÀ**