



CITTÀ DI SAN SEVERO

PROVINCIA DI FOGGIA

-----<oOo>-----

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE n. 32 del registro in data 27 luglio 2021

OGGETTO: APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE ALBO FORNITORI ON LINE.

L'anno **duemilaventuno**, il giorno **ventisette** del mese di **luglio**, alle ore **18,30** - previa **CONVOCAZIONE DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO** con avvisi scritti e recapitati a norma di legge e secondo la disposizione presidenziale prot.n.9405 del 27.4.2020, si è riunito in videoconferenza, in seduta pubblica di **SECONDA CONVOCAZIONE**, il **Consiglio comunale**, nelle persone dei signori:

---	-----	P	A	---	-----	P	A
1	Miglio Francesco	X		17	Bocola Maria Anna		X
2	Spada Alessandra	X		18	Caposiena Rosa Carolina		X
3	Cataneo Ciro	X		19	Fontanello Morena	X	
4	Marino Pierluigi		X	20	Manzaro Giuseppe		X
5	de Lilla Michele	X		21	di Scioscio Rosario Daniele		X
6	Romano Maria, Addolorata	X		22	Priore Matteo		X
7	Inglese Libera Ondina		X	23	Irmici Leonardo		X
8	Carafa Antonio Domenico		X	24	Di Sabato Gianfranco	X	
9	Flammia Marco	X		25	Colangelo Lidya	X	
10	del Sordo Michele Aldo		X				
11	Sderlenga Francesco		X				
12	Spina Maurizio		X				
13	Pennacchio Rocco Enrico	X					
14	Florio Giovanni	X					
15	Santarelli Michele	X					
16	Stornelli Antonio	X					

Componenti n.24 oltre il Sindaco; in carica n. 24. Presenti n. 12 (**dodici**) oltre il Sindaco. Assenti n. 12 (**dodici**).

Presiede la seduta il Sig. *Ciro Cataneo*, in collegamento on line da palazzo di Città, nella sua qualità di Presidente del Consiglio comunale a norma delle vigenti disposizioni.

Assiste alla seduta il Segretario generale del Comune, dott. *Vito Tenore* in collegamento on line da remoto.

Accertata la legalità della seduta, essendo sufficiente il numero degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto.

Dato atto che:

- il Presidente introduce l'accapo in oggetto;
- relaziona il Segretario generale;
- intervengono:
 - il Consigliere Di Sabato Gianfranco;
 - il Consigliere Colangelo Lidya;
- i testi integrali di tutti gli interventi sono riportati nel verbale di seduta che verrà prodotto a seguito della trascrizione dell'apposita registrazione e pubblicato all'Albo Pretorio;

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che

l'Ente è provvisto di un proprio Albo di Fornitori per gli operatori economici ed i professionisti del Comune di San Severo, attraverso il quale procede ordinariamente all'identificazione delle imprese più qualificate a fornire i lavori, le forniture ed i servizi di cui necessita ed all'individuazione dei professionisti più qualificati a fornire le prestazioni professionali richieste;

Detto Albo, di tipo cartaceo, essendo soggetto ad aggiornamenti periodici risulta poco idoneo a garantire la massima partecipazione e pluralità di presenze.

Inoltre lo stesso non fornisce alcun tipo di supporto ai procedimenti di spesa di tipo telematico – on line. Tali modalità procedurale è obbligatoria ai sensi dell'art. 40 del dlgs 50/2016 e ss.mm.ii.

Ritenuto che

è fondamentale garantire la massima partecipazione e qualità delle prestazioni in favore del Comune di San Severo, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza, dotandosi, pertanto, di un elenco di soggetti idonei, per specializzazione e competenze professionali, a cui far riferimento per l'approvvigionamento di servizi professionali, nei casi previsti dalle leggi vigenti;

Rilevato che

occorre offrire uno strumento in grado di accelerare i processi di affidamento e approvvigionamento delle forniture, di beni e servizi (servizi e lavori), nel pieno rispetto della normativa in materia di appalti pubblici (D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.).

In tal senso, il Comune di San Severo intende avvalersi, attraverso i propri uffici, di piattaforme web attraverso le quali provvedere a tutte le procedure di spesa di propria competenza.

L'utilizzo di una tale struttura informatica necessita di idoneo regolamento che oltre a disciplinare l'istituzione di un albo fornitori on line garantisca le modalità di gestione dello stesso, in totale trasparenza, garantendo la massima pluralità e partecipazione di iscritti;

Esaminata

la bozza del “Regolamento Albo Fornitori on-line” contenente anche la Lista Categorie Merceologiche, l'Elenco della documentazione propedeutica da richiedere in fase di iscrizione del fornitore all'albo dell'Ente e l'elenco delle Certificazioni possedute dal fornitore, che potranno essere caricate in fase di iscrizione;

Stabilito che

l'Albo potrà essere utilizzato da Comune di San Severo nei seguenti casi:

- selezione degli operatori economici da invitare per gli approvvigionamenti da effettuarsi a mezzo di trattativa diretta;
- invito ad imprese qualificate ai fini della loro partecipazione a procedure ristrette e negoziate;
- acquisizioni in economia nei limiti e con le modalità previste dal D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- selezione dei Professionisti per l’affidamento di incarichi professionali;
- altri casi individuati e previsti dalla legge;

l’Albo sarà utilizzato da tutte le strutture comunali titolari di procedimenti di spesa;

Precisato che

la formazione dell’Albo non pone in essere nessuna procedura selettiva, para-concorsuale, né parimenti prevede alcuna graduatoria di merito degli iscritti, ma consente al Comune di San Severo l’individuazione degli operatori economici a cui affidare lavori, forniture e servizi;

Visto il D. Lgs n.50 del 18/04/2016 e s.m.i. (Codice dei Contratti pubblici);

Visto il D. Lgs. n. 267/2000;

Visto il vigente Statuto comunale;

Acquisito il parere favorevole di regolarità tecnica, reso, ai sensi dell’art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000, dai diversi Responsabili di Aree, tutti parimenti interessati alla utilizzazione dell’Albo on line per le procedure di spesa di propria competenza;

Con voti favorevoli n. 13 espressi, per appello nominale, dai n. 12 Consiglieri oltre il Sindaco presenti ed assenti n. 12 (Marino Pierluigi, Inglese Libera Ondina, Carafa Antonio, del Sordo Michele, Irmici Leonardo, Sderlenga Francesco, Spina Maurizio, Bocola M. Anna, Caposiena Rosa Carolina, Manzaro Giuseppe, di Scioscio Rosario Daniele e Priore Matteo);

DELIBERA

1. di ritenere la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di approvare il Regolamento comunale Albo Fornitori on-line nel testo allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale della medesima;
3. di approvare altresì la Lista Categorie Merceologiche, l’elenco della documentazione propedeutica da richiedere in fase di iscrizione del fornitore all’albo dell’Ente e l’elenco delle certificazioni possedute dal fornitore che dovranno essere caricate in fase di iscrizione e conservati agli atti, predisposti e forniti dalla società L&G Solution s.r.l., già individuata dal Comune di San Severo quale fornitore della piattaforma web TRASPARE, accessibile in modalità virtuale (cloud), e gestore del sistema informatico di gara per il servizio di conduzione tecnica e delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento della piattaforma;
4. di demandare l’approvazione di eventuali successive modifiche/integrazioni alle competenze della Giunta Comunale;

5. di dare atto che il presente documento non comporta alcun impegno finanziario per l'Ente Comunale e, pertanto, non necessita di parere di regolarità contabile ex art. 49 D. Lgs. n. 267/2000 e ss. mm. ed ii.
6. di disporre la pubblicazione del Regolamento nella sezione amministrazione trasparente, sottosezione "Atti generali", del Comune di San Severo.

Successivamente,

IL CONSIGLIO COMUNALE

Ritenuta la necessità e l'urgenza di dare immediata esecutività al presente atto;

Visto l'art. 134 - comma 4 - del D. lgs. n. 267/2000;

Con il medesimo risultato della votazione precedente;

DELIBERA

- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile.

PARERI

Esaminata la proposta sopra estesa di deliberazione, si esprime, sotto il profilo della regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 D. Lgs. n. 267/2000 e ss. mm. ed ii. il seguente parere:
"FAVOREVOLE"

IL DIRIGENTE AREA I e III
f.to Ing. Francesco Rizzitelli

IL DIRIGENTE AREA II
f.to Dott. Vito Tenore

IL DIRIGENTE AREA IV e VI
f.to Ing. Benedetto Egidio di Lullo

IL DIRIGENTE AREA V
f.to Arch. Fabio Mucilli

REGOLAMENTO ALBO FORNITORI

ART. 1

Oggetto e ambito di applicazione

Con l'adozione del presente Regolamento è istituito e disciplinato l'Albo dei Fornitori on-line per le Aziende ed i Professionisti del Comune di San Severo (FG), di seguito, per brevità, indicato come "Comune".

L'albo dei fornitori, è lo strumento con cui il Comune procede all'identificazione delle imprese più qualificate a fornire i lavori, forniture ed i servizi di cui necessita e alla individuazione dei professionisti più qualificati a fornire prestazioni professionali. La struttura preposta alla gestione dell'Albo è l'Ufficio CED-Area III.

I servizi di gestione, iscrizione, aggiornamento e consultazione dell'Albo sono erogati attraverso il portale del Comune <http://www.comune.san-severo.fg.it>

Gli scopi che il Comune persegue mediante l'istituzione dell'Albo sono i seguenti:

- garantire la qualità delle prestazioni a favore del Comune nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza;
- dotarsi di un elenco di soggetti idonei per specializzazione e competenze professionali a cui far riferimento per l'approvvigionamento di servizi professionali, nei casi previsti dalle leggi vigenti;
- offrire anche al Comune uno strumento in grado di accelerare i processi di affidamento e approvvigionamento delle forniture, di servizi e lavori, nel pieno rispetto della normativa in materia di appalti pubblici (D.Lgs. 50/2016 e s.m.i).

ART. 2

Campo di applicazione

L'Albo è utilizzato dal Comune nei seguenti casi:

- selezione degli operatori economici da invitare per gli approvvigionamenti da effettuarsi a mezzo di trattativa diretta;
- invito ad imprese qualificate ai fini della loro partecipazione a procedure ristrette e negoziate;
- acquisizioni in economia nei limiti e con le modalità previste dal D.Lgs. 50/2016;
- selezione dei Professionisti per affidare incarichi professionali;
- altri casi individuati.

La selezione dei fornitori è effettuata dal Comune. Ai fornitori e ai Professionisti potrà essere richiesto, a discrezione del Comune, di provare il possesso dei requisiti dichiarati in fase di presentazione della domanda di iscrizione all'Albo.

La formazione dell'Albo non pone in essere nessuna procedura selettiva, paraconcorsuale, né parimenti prevede alcuna graduatoria di merito degli iscritti, ma permette al Comune l'individuazione dei fornitori e dei soggetti ai quali affidare incarichi professionali; l'iscrizione non comporta, pertanto, l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte del Comune né vincola il Comune a contrarre con i soggetti ivi iscritti, né comporta l'attribuzione di alcun diritto e/o aspettativa al candidato, in ordine all'eventuale conferimento.

ART. 3

Principi

Il Comune nell'utilizzo del presente Albo, si impegna ad ottemperare ai principi generali di libera concorrenza, parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità. Il principio di economicità può essere subordinato, entro i limiti in cui sia espressamente consentito dalle norme vigenti.

ART. 4

Albo dei Fornitori on line – Struttura

L'Albo è strutturato in due sezioni separate e dedicate rispettivamente ai Fornitori e ai Professionisti; le singole sezioni sono articolate in categorie merceologiche, il cui elenco completo è presente sul portale del Comune.

- Il Comune utilizza l'Albo dei fornitori on-line come strumento idoneo all'identificazione delle ditte qualificate a fornire beni, servizi e lavori di cui necessita. L'Albo individua l'elenco delle categorie merceologiche, che si identificano sia per descrizione che per codice, alle quali sono iscritte le ditte fornitrici di beni, servizi e lavori della stessa.
- L'iscrizione all'Albo Fornitori avviene a seguito di richiesta da parte delle Ditte interessate secondo le modalità descritte nell'art. 5.
- L'Albo Fornitori è di esclusivo interesse del Comune, per cui la scelta delle ditte da invitare alle gare o alle trattative viene effettuato secondo criteri di assoluta imparzialità, nel rispetto della rotazione, a giudizio insindacabile del Comune.
- L'iscrizione all'Albo Fornitori non dà perciò alcun diritto al fornitore di essere invitato a tutte le procedure d'acquisto indette dal Comune.
- Per le procedure di gara di importo superiore alla soglia comunitaria, il Comune procederà all'individuazione degli offerenti con le modalità di cui all'art. 59 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.
- Il Comune si riserva la possibilità di invitare alle procedure di gara quelle Ditte che, per oggetto, specializzazione e/o produzione, risultano fornitori esclusivi sul mercato, ancorché non iscritte all'Albo.

ART. 5

Utilizzo dell'Albo

L'Albo viene utilizzato in conformità a quanto disposto dal precedente art. 4 sia in relazione a procedure telematiche che in relazione a procedure tradizionali e con le modalità operative di cui ai seguenti commi:

- sia in caso di adozione di procedure tradizionali che di procedure telematiche il Comune, ai sensi delle disposizioni vigenti, attua il criterio della rotazione al fine di conseguire la massima trasparenza.
- l'invito sarà rivolto ai fornitori individuati con riferimento alla categoria merceologica come sopra specificata.
- in casi particolari e motivati e comunque quando ciò sia necessario per assicurare la migliore fornitura o servizio, il Comune si riserva di avvalersi in deroga anche di ditte non iscritte, e/o individuate in maniera diretta.

ART. 6

Preventiva pubblicazione

La formazione dell'Albo di cui agli articoli precedenti avviene previa pubblicazione di apposito avviso all'albo pretorio del Comune nel rispetto del principio di trasparenza. L'avviso verrà pubblicato sul Portale internet del Comune.

Il Comune si riserva di dare la massima pubblicità alla possibilità di iscrizione al proprio Albo Fornitori con qualunque mezzo, anche tramite comunicazione diretta alle imprese. Nell'avviso saranno riportati

la data a partire dalla quale sarà possibile iscriversi all'Albo Fornitori e le modalità per l'iscrizione da parte degli interessati.

ART. 7

Presentazione delle istanze e modalità di compilazione della domanda di iscrizione

La domanda di iscrizione dovrà essere compilata on-line, secondo la procedura di seguito descritta. Le ditte interessate potranno collegarsi al portale <http://www.comune.san-severo.fg.it>

La ditta che intende registrarsi presso l'ente come fornitore ha a disposizione un Wizard che assiste l'utente durante tutta la procedura di iscrizione. Tale procedura permette di inserire i dati e la documentazione richiesta secondo le modalità stabilite sul portale stesso, riportando tutti gli elementi utili alla identificazione e connotazione di ciascuna impresa, quali, a titolo non esaustivo: i prodotti o i servizi in relazione alla fornitura dei quali intendono iscriversi (seguendo la classificazione merceologica recepita dalle apposite procedure del portale), informazioni di carattere commerciale e tecnico, le certificazioni possedute.

I Professionisti, invece, dovranno inserire il proprio curriculum vitae in formato europeo che attesti le proprie specializzazioni e le relative competenze ed esperienze professionali.

A pena di esclusione, il curriculum dovrà recare, in calce, l'autorizzazione al trattamento dei dati, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003 e la dichiarazione di essere a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 sulle norme penali in caso di dichiarazioni mendaci ed uso di atti falsi.

Durante la procedura di iscrizione all'albo fornitori, l'operatore economico sarà autenticato tramite le credenziali di accesso impostate durante la registrazione alla piattaforma Traspare.

Agli operatori economici che hanno inoltrato domanda verrà data comunicazione, via posta elettronica, dell'avvenuta o mancata iscrizione all'Albo.

ART. 8

Requisiti generali di ammissione e relativi controlli

Il Comune si riserva di verificare la veridicità di quanto dichiarato dalle Imprese;

- La domanda di iscrizione comporta l'accettazione incondizionata di quanto contenuto nel presente regolamento e nelle sue eventuali integrazioni e/o modificazioni.
- La mancata risposta alle richieste di documentazione del Comune, la mancata comunicazione delle variazioni di status o la comunicazione di informazioni non veritiere, comportano l'esclusione dall'anagrafe fornitori, ferma restando ogni altra azione per l'applicazione delle sanzioni previste dalla vigente normativa;
- I requisiti di carattere generale, morale, tecnico-finanziario rappresentano presupposti vincolanti per ogni altro accertamento e pertanto, in assenza di uno solo di essi, il procedimento per l'iscrizione del fornitore verrà interrotto;
- Le domande incomplete o irregolari saranno accettate nell'Albo soltanto nel momento in cui le incompletezze o le irregolarità verranno sanate.

L'istruttoria sarà effettuata dalla struttura del Comune preposta alla gestione dell'Albo, secondo l'ordine cronologico di acquisizione a sistema, e comunque, entro il termine di 30 (trenta) giorni lavorativi dalla data di presentazione dell'istanza, completa degli allegati previsti.

Il Comune comunicherà a ciascun soggetto richiedente, attraverso la piattaforma, l'esito dell'istruttoria.

Nell'ipotesi in cui non sia possibile accogliere l'istanza di iscrizione, entro il termine di ulteriori 30 (trenta) giorni lavorativi dal ricevimento della comunicazione, la citata struttura comunicherà attraverso il sistema ovvero tramite comunicazione scritta i motivi che ostano all'accoglimento della

domanda. Successivamente al ricevimento della comunicazione, la ditta interessata potrà presentare chiarimenti e/o ulteriore documentazione utili all'iscrizione.

La medesima struttura valuterà la documentazione integrativa prodotta, nei termini e con le modalità esposte nei commi precedenti. Fermo restando che le dichiarazioni possono essere rese ai sensi del DPR n. 445/2000 e s.m.i., il Comune verificherà la veridicità di quanto dichiarato nelle istanze presentate.

L'iscrizione all'Albo diventa efficace nel momento dell'inserimento del nominativo nell'elenco ufficiale del Comune visibile sul portale <http://www.comune.san-severo.fg.it>

ART. 9

Qualifica del fornitore e relativo monitoraggio

Fermo restando quanto previsto dalla disciplina vigente in materia di esclusione dalle gare, dai singoli capitolati nonché di quanto espressamente previsto nel presente regolamento, il fornitore deve garantire l'affidabilità in relazione alla qualità della fornitura di beni e servizi, al rapporto costo-qualità, al rispetto dei tempi di realizzazione e/o di consegna, agli aspetti organizzativi, al rispetto delle norme tecniche e delle normative sul lavoro, alle eventuali forme di certificazione di prodotto di azienda.

Il Comune provvederà ad attivare, durante il periodo della fornitura, un processo di monitoraggio e controllo interno dei fornitori iscritti per garantirsi che esse operino conformemente ai requisiti dichiarati in sede di presentazione dell'offerta. In particolare il monitoraggio ed il controllo, in relazione al bene/servizio da acquisire, potrà riguardare, ad esempio, i tempi di consegna, la conformità del prodotto, i tempi e la qualità dell'assistenza e tutto quanto previsto nei capitolati speciali e/o dichiarato dalla ditta in sede di gara. Al completamento delle forniture possono essere compilate da parte dei Settori interessati schede di valutazione qualitativa sulla fornitura e sul lavoro eseguito.

ART. 10

Modalità di aggiornamento e variazione dei dati

L'aggiornamento e le variazioni delle informazioni contenute nella scheda anagrafica saranno effettuate a cura e responsabilità della singola ditta.

La ditta iscritta è tenuta periodicamente a monitorare la propria iscrizione all'albo dei fornitori, verificando che le informazioni siano corrette, complete ed attuali.

La ditta iscritta è obbligata ad aggiornare tutte le variazioni che sono intervenute nella sua struttura societaria e/o nella produzione e/o commercializzazione dei prodotti per i quali è stata effettuata l'iscrizione, entro 15 giorni dal verificarsi delle variazioni stesse. In tal senso (*nome ente*) è sollevato da qualsiasi responsabilità inerente alla completezza ed alla correttezza delle informazioni contenute nella scheda, nonché alla tempestività nella segnalazione di eventuali variazioni.

In ogni momento, il Comune qualora ne ravvisi la necessità, può richiedere alle ditte iscritte l'invio di dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di ogni altra documentazione comprovante il permanere dei requisiti che hanno determinato l'iscrizione all'Albo fornitori.

ART. 11

Durata dell'iscrizione

Le Imprese e i Professionisti rimangono iscritti all'Albo fino a quando non interviene apposito provvedimento, debitamente motivato, di sospensione e cancellazione di cui al successivo art. 12.

Resta salva, comunque, la facoltà del soggetto iscritto di modificare, in qualsiasi momento, i dati contenuti nella propria istanza di iscrizione. Ove le variazioni e/o integrazioni contenute nell'aggiornamento siano essenziali ai fini della qualificazione del fornitore, si aprirà nuovamente la fase

di istruttoria, nei termini di cui al precedente art. 7, durante la quale il fornitore sarà temporaneamente sospeso dall'Albo.

ART. 12

Cause di non iscrivibilità, sospensione e cancellazione

Non possono essere iscritti all'Albo, i fornitori per i quali sussistono condizioni di incapacità a negoziare con la Pubblica Amministrazione o che non possiedano i requisiti di idoneità professionale, capacità economica e finanziaria, capacità tecniche e professionali secondo la normativa nazionale, in conformità a quanto previsto agli artt. 80 e 83 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Il fornitore nei cui confronti siano accertati i motivi di non iscrivibilità sopra menzionati, non può chiedere di nuovo l'iscrizione prima che siano trascorsi due anni dall'avvenuto accertamento.

La struttura preposta alla gestione dell'Albo, a sua discrezione, o se del caso, d'ufficio, può sospendere il fornitore dall'Albo per un periodo adeguato o cancellare lo stesso, qualora riscontri nei suoi confronti quanto segue:

- incapacità a negoziare con la Pubblica Amministrazione secondo la vigente normativa, con le modalità già sopra esposte;
- perdita dei requisiti minimi richiesti per l'iscrizione all'Albo;
- cessazione di attività professionale;
- grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate al fornitore;
- grave errore nell'esercizio dell'attività professionale;
- ripetuti rifiuti o mancate risposte alle richieste di offerta senza giustificazioni;
- inadempienze contrattuali;
- omissione di comunicazioni, ai sensi dell'art. 7 del presente regolamento, delle variazioni da parte del fornitore;
- ogni altro caso previsto dalla vigente normativa.

Il provvedimento di sospensione o cancellazione:

- viene adottato direttamente dal Dirigente responsabile della struttura preposta alla gestione dell'Albo;
- è comunicato al fornitore interessato;
- può essere revocato, su richiesta documentata del fornitore, qualora decadano le condizioni che hanno determinato la sospensione o cancellazione ovvero quando il Professionista presenti domanda di cancellazione della propria candidatura.

ART. 13

Trattamento dati personali

Il Comune garantisce che il trattamento dei dati personali del Fornitore avverrà esclusivamente per le finalità inerenti alla gestione della procedura di cui al presente regolamento. I dati forniti saranno raccolti, pubblicati e trattati ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. n.196/2003 e come previsto dalle norme in materia di appalti pubblici.

ART. 14

Avvertenze

L'account ed il Password necessari per l'accesso e la partecipazione al sistema sono personali. Gli Utenti del sistema sono tenuti a conservarli con la massima diligenza e a mantenerli segreti; non potranno comunque cederli a terzi e dovranno utilizzarli sotto la propria esclusiva responsabilità. Il fornitore dovrà possedere la dotazione minima tecnica di un personal computer collegato ad Internet e dotato di un browser (tipo Google Chrome, Firefox, etc.).

Il Comune non è tenuto a corrispondere alcun compenso e/o rimborso ai partecipanti per qualsiasi titolo o ragione per le domande presentate.

ART. 15
Controversie

Per qualsiasi controversia in merito all'esecuzione, interpretazione, attuazione e modificazione delle presenti regole, è competente il Foro di Foggia.

ART. 16
Norme di rinvio

Per tutto quanto non previsto dal presente regolamento si rinvia alla normativa nazionale, comunitaria e regionale vigente in materia di forniture di beni e servizi, al D.P.R. 445/2000 e al D.Lgs. 50/2016. Il presente regolamento può essere modificato o revocato a seguito di modifiche della vigente normativa in materia.

- Lavori

- L1: Edifici civili e industriali (OG 1)
- L2: Restauro e manutenzione dei beni immobili sottoposti a tutela (OG 2)
- L3: Strade, autostrade, ponti, viadotti, ferrovie, metropolitane (OG 3)
- L4: Opere d'arte nel sottosuolo (OG 4)
- L5: Dighe (OG 5)
- L6: Acquedotti, gasdotti, oleodotti, opere di irrigazione e di evacuazione (OG 6)
- L7: Opere marittime e lavori di dragaggio (OG 7)
- L8: Opere fluviali, di difesa, di sistemazione idraulica e di bonifica (OG 8)
- L9: Impianti per la produzione di energia elettrica (OG 9)
- L10: Impianti per la trasformazione alta/media tensione e per la distribuzione di energia elettrica in corrente alternata e continua ed impianti di pubblica illuminazione (OG 10)
- L11: Impianti tecnologici (OG 11)
- L12: Opere ed impianti di bonifica e protezione ambientale (OG 12)
- L13: Opere di ingegneria naturalistica (OG 13)
- L14: Lavori in terra (OS 1)
- L15: Superfici decorate di beni immobili del patrimonio culturale e beni culturali mobili di interesse storico, artistico, archeologico ed etnoantropologico (OS 2-A)
- L16: Beni culturali mobili di interesse archivistico e librario (OS 2-B)
- L17: Impianti idrico-sanitario, cucine, lavanderie (OS 3)
- L18: Impianti elettromeccanici trasportatori (OS 4)
- L19: Impianti pneumatici e antintrusione (OS 5)
- L20: Finiture di opere generali in materiali lignei, plastici, metallici e vetrosi (OS 6)
- L21: Finiture di opere generali di natura edile e tecnica (OS 7)
- L22: Opere di impermeabilizzazione (OS 8)
- L23: Impianti per la segnaletica luminosa e la sicurezza del traffico (OS 9)
- L24: Segnaletica stradale non luminosa (OS 10)
- L25: Apparecchiature strutturali speciali (OS 11)
- L26: Barriere stradali di sicurezza (OS 12-A)
- L27: Barriere paramassi, fermaneve e simili (OS 12-B)
- L28: Strutture prefabbricate in cemento armato (OS 13)
- L29: Impianti di smaltimento e recupero rifiuti (OS 14)
- L30: Pulizia di acque marine, lacustri, fluviali (OS 15)
- L31: Impianti per centrali produzione energia elettrica (OS 16)
- L32: Linee telefoniche ed impianti di telefonia (OS 17)
- L33: Componenti strutturali in acciaio (OS 18-A)
- L34: Componenti per facciate continue (OS 18-B)
- L35: Impianti di reti di telecomunicazione e di trasmissioni e trattamento (OS 19)
- L36: Rilevamenti topografici (OS 20-A)
- L37: Indagini geognostiche (OS 20-B)
- L38: Opere strutturali speciali (OS 21)
- L39: Impianti di potabilizzazione e depurazione (OS 22)
- L40: Demolizione di opere (OS 23)
- L41: Verde e arredo urbano (OS 24)
- L42: Scavi archeologici (OS 25)
- L43: Pavimentazioni e sovrastrutture speciali (OS 26)
- L44: Impianti per la trazione elettrica (OS 27)
- L45: Impianti termici e di condizionamento (OS 28)
- L46: Armamento ferroviario (OS 29)
- L47: Impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici e televisivi (OS 30)

- L48: Impianti per la mobilità sospesa (OS 31)
- L49: Strutture in legno (OS 32)
- L50: Coperture speciali (OS 33)
- L51: Sistemi antirumore per infrastrutture di mobilità (OS 34)
- L52: Interventi a basso impatto ambientale (OS 35)

- Servizi

- S1: SERVIZI DI RISTORAZIONE
 - S1.1: Servizi di ristorazione scolastica
 - S1.2: Servizi di ristorazione socio sanitaria
 - S1.3: Servizi di ristorazione aziendale
 - S1.4: Servizi di ristorazione a bordo di mezzi di trasporto
 - S1.5: Servizi di Catering
 - S1.6: Servizi di gestione bar
 - S1.7: Servizi di Gestione Distributori automatici/Vending machine
 - S1.8: Servizi di consulenza sulla gestione del piano di autocontrollo alimentare e analisi microbiologiche sugli alimenti
 - S1.9: Servizi sostitutivi della mensa (buoni pasto)
- S2: SERVIZI DI STAMPA E GRAFICA
 - S2.1: Servizi di stampa, editoria e affini
 - S2.2: Servizi di progettazione grafica
 - S2.3: Stampa ed imbustamento comunicazioni ai clienti
- S3: SERVIZI, AUDIO, FOTO, VIDEO E LUCI
 - S3.1: Servizi fotografici e servizi ausiliari
 - S3.2: Servizi di produzione film e video
 - S3.3: Servizi tecnici (audio/video/luci) per Eventi
- S4: SERVIZI DI INFORMAZIONE, COMUNICAZIONE E MARKETING
 - S4.1: Servizi di rassegna stampa
 - S4.2: Servizi di Banche dati
 - S4.3: Marketing, Comunicazione, Pubblicità, Social Media, Ricerche di mercato
 - S4.4: Customer satisfaction
- S5: SERVIZI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE INTEGRATA DEGLI EVENTI
- S6: SERVIZI DI LOGISTICA (TRASLOCHI, FACCHINAGGIO, MOVIMENTAZIONE MERCI, MAGAZZINO, GESTIONE ARCHIVI)
 - S6.1: Servizi di movimentazione e magazzinaggio
 - S6.2: Servizi di Trasloco
 - S6.3: Servizi di Facchinaggio
 - S6.4: Gestione degli archivi
- S7: SERVIZI DI VIGILANZA E ACCOGLIENZA
 - S7.1: Servizi di Vigilanza Attiva
 - S7.2: Servizi di Accoglienza (Hostess, Steward, Receptionist e Portierato)
 - S7.3: Sorveglianza sanitaria
- S8: SERVIZI POSTALI DI RACCOLTA E RECAPITO
- S9: SERVIZI PER L'ICT (INFORMATION COMMUNICATION TECHNOLOGY)
 - S9.1: Servizi infrastrutturali (Domini, Hosting, Housing)
 - S9.2: Cloud Computing
 - S9.3: Gestione Sistemi Server
 - S9.4: Servizi di sicurezza informatica
 - S9.5: Sviluppo e gestione applicazioni software
 - S9.6: Gestione PdL

- S9.7: Supporto (consulenza) in ambito ICT
- S9.8: Gestione documentale e digitalizzazione
- S9.9: Servizi Internet TV
- S9.10: Servizi di Networking
- S9.11: Servizi di web designer e produzione multimediale
- S9.12: Servizi di archiviazione informatica di documenti e back up
- S10: SERVIZI DICONSERVAZIONE DIGITALE
- S11: SERVIZI PER FIRMA DIGITALE E MARCA TEMPORALE
- S12: SERVIZI PEC POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA
- S13: SERVIZI DI TELEFONIA E CONNETTIVITÀ INTERNET
- S14: SERVIZI DI CONTACT CENTER
- S15: SERVIZI DI SUPPORTO SPECIALISTICO
 - S15.1: Supporto specialistico in ambito organizzativo e gestionale
 - S15.2: Supporto specialistico in ambito strategico e direzionale
 - S15.3: Supporto specialistico in materia di acquisti e appalti
 - S15.4: Supporto specialistico in materia di indagine e rilevazione statistica
 - S15.5: Supporto specialistico in materia di sicurezza
 - S15.6: Supporto specialistico in materia di formazione
 - S15.7: Supporto specialistico in materia di audit
 - S15.8: Supporto specialistico in ambito amministrativo-contabile
 - S15.9: Supporto specialistico in ambito fiscale e tributario
 - S15.10: Supporto specialistico alla rendicontazione
 - S15.11: Supporto specialistico in ambito giuridico
 - S15.12: Supporto specialistico in ambito tecnico-merceologico
- S16: SERVIZI DI FORMAZIONE
 - S16.1: Formazione normata
 - S16.2: Formazione linguistica
 - S16.3: Formazione informatica
 - S16.4: Formazione per il settore energia
 - S16.5: Formazione Manageriale-Risorse umane
 - S16.6: Formazione Comunicazione e Marketing
 - S16.7: Formazione Finanza, contabilità e tributi
 - S16.8: Formazione Giuridica-amministrativa
- S17: SERVIZI PER LA GESTIONE DELL'ENERGIA
 - S17.1: Servizi di certificazione energetica (APE)
 - S17.2: Servizi di diagnostica energetica
 - S17.3: Servizi di Bill Audit
- S18: SERVIZI AGLI IMPIANTI - MANUTENZIONE E RIPARAZIONE
 - S18.1: Impianti di climatizzazione e produzione ACS
 - S18.2: Impianti idrici e idrico – sanitari
 - S18.3: Impianti antincendio
 - S18.4: Impianti elettrici e speciali (telefonici e affini, sicurezza e controllo accessi)
 - S18.5: Impianti elevatori
 - S18.6: Impianti di pubblica illuminazione
- S19: SERVIZI DI VALUTAZIONE DELLA CONFORMITÀ
 - S19.1: Certificazione dei sistemi di gestione
 - S19.2: Servizi di Ispezione
 - S19.3: Test di laboratorio
 - S19.4: Taratura di strumenti di misurazione
 - S19.5: Verifica su impianti elettrici
 - S19.6: Verifica su impianti elevatori

- S19.7: Verifica impianti antincendio
- S19.8: Verifiche sulle attrezzature di lavoro
- S20: SERVIZI DI MONITORAGGIO AMBIENTALE E SANITARIO
 - S20.1: Monitoraggio e Validazione per le Strutture Sanitarie e di Ricerca
 - S20.2: Monitoraggio acustico
 - S20.3: Monitoraggio della qualità dell'aria
 - S20.4: Monitoraggio dei campi elettromagnetici
- S21: SERVIZI DI ASSISTENZA, MANUTENZIONE E RIPARAZIONE DI BENI E APPARECCHIATURE
 - S21.1: Assistenza, manutenzione e riparazione di apparecchiature ict
 - S21.2: Assistenza, manutenzione e riparazione di arredi, attrezzature alberghiere, di ristorazione e catering
 - S21.3: Assistenza, manutenzione e riparazione di veicoli e forniture per la mobilità
 - S21.4: Assistenza, manutenzione e riparazione di attrezzature cimiteriali
 - S21.5: Assistenza, manutenzione e riparazione apparecchiature elettromedicali
 - S21.6: Assistenza, manutenzione e riparazione di apparecchiature di misurazione, collaudo e prova
 - S21.7: Assistenza, manutenzione e riparazione di strumenti musicali, attrezzature sportive e ricreative
 - S21.8: Assistenza, manutenzione e riparazione di tessuti, indumenti (dpi e non), equipaggiamenti ed attrezzature di sicurezza/difesa
 - S21.9: Assistenza, manutenzione e riparazione di macchinari, soluzioni abitative e strutture logistiche
 - S21.10: Manutenzione e assistenza tecnica attrezzature tecnico scientifiche
 - S21.11: Riparazione e assistenza tecnica per strumentazioni di analisi e controllo
 - S21.12: Manutenzione apparecchiature elettromeccaniche
 - S21.13: Manutenzione di attrezzature e macchine per ufficio
 - S21.14: Manutenzione impianti di antintrusione ed antincendio
 - S21.15: Manutenzione materiale di sicurezza ed antincendio
 - S21.16: Manutenzioni e lavorazioni meccaniche
 - S21.17: Manutenzioni ordinarie e straordinarie reti adduttrici / reti distributrici/ reti fognarie e sistemi di Depurazione
 - S21.18: Manutenzione, Assistenza e Ricambi apparecchiature tecnico scientifiche laboratorio mobile
 - S21.19: Manutenzione Assistenza e Ricambi apparecchiature tecnico scientifiche centralina meteo
 - S21.20: Manutenzione impianti meccanici
 - S21.21: Manutenzione/ampliamento impianti elettrici o elettromeccanici
 - S21.22: Manutenzione/ampliamento sistemi elettronici
 - S21.23: Manutenzione/ampliamento sistemi di vigilanza
 - S21.24: Manutenzione/ampliamento sistemi per telecomunicazioni
 - S21.25: Manutenzione/ampliamento impianti idraulici
 - S21.25.1: Manutenzione elettropompe per acque reflue
 - S21.25.2: Manutenzione elettropompe per acquedotto
 - S21.25.3: Manutenzione motopompe
 - S21.25.4: Manutenzione valvole
 - S21.25.5: Manutenzione vasche e serbatoi in vetroresina
 - S21.25.6: Manutenzione strumenti per il controllo di caratteristiche fisiche
 - S21.26: Manutenzione/ampliamento impianti di riscaldamento/raffreddamento
 - S21.27: Manutenzione e installazione infissi e porte
 - S21.28: Manutenzione impianti ascensori

- S21.29: Manutenzione apparati telecontrollo
 - S21.30: Manutenzione e assistenza immobili
- S22: SERVIZI DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI E DI DISINFESTAZIONE
 - S22.1: Servizi di Pulizia agli immobili (a canone)
 - S22.2: Servizi di Pulizia Spot agli immobili
 - S22.3: Servizi di Disinfestazione, derattizzazione e sanificazione
- S23: SERVIZI DI PULIZIA DELLE STRADE E SERVIZI INVERNALI
 - S23.1: Pulizia delle strade
 - S23.2: Servizi invernali e di sgombero neve
- S24: SERVIZI DI MANUTENZIONE DEL VERDE PUBBLICO E FORNITURA SPECIE VEGETALI
- S25: SERVIZI DI GESTIONE RIFIUTI
 - S25.1: Gestione integrata rifiuti solidi urbani
 - S25.2: Raccolta rifiuti solidi urbani
 - S25.3: Raccolta e smaltimento rifiuti solidi urbani
 - S25.4: Raccolta e smaltimento differenziata
 - S25.5: Raccolta e smaltimento rifiuti ingombranti
 - S25.6: Raccolta e smaltimento rifiuti speciali in assenza di rifiuti speciali classificabili come pericolosi
 - S25.7: Raccolta e smaltimento rifiuti speciali in presenza di rifiuti speciali classificabili come pericolosi
 - S25.8: Campionamento e caratterizzazione certificata dei rifiuti
- S26: SERVIZI DI TRASPORTO
 - S26.1: Servizi di Trasporto persone
 - S26.2: Servizi di Trasporto scolastico
 - S26.3: Servizi di trasporto idrico e/o fanghi
 - S26.4: Servizi di Trasporto di merci e/o valori
- S27: SERVIZI SOCIALI
 - S27.1: Servizi assistenziali, educativi, di segretariato e supporto al lavoro
 - S27.2: Servizi integrativi, ricreativi e di socializzazione
 - S27.3: Servizi di accompagnamento all'integrazione sociale per comunità emarginate
 - S27.4: Servizi sociali di accoglienza ed accompagnamento alla residenzialità
 - S27.5: Servizi di teleassistenza, telecontrollo e/o telesoccorso
 - S27.6: Servizi di canili, gattili e per altri animali
 - S27.7: Servizi - pac (piano di azione per la coesione)
- S28: SERVIZI BANCARI
- S29: SERVIZI DI RISCOSSIONE
- S30: SERVIZI COMMERCIALI VARI
 - S30.1: Servizio di Allestimento Spazi per Eventi
 - S30.2: Servizio Interpretariato e/o Traduzione
 - S30.3: Servizio di Trascrizione e/o Resocontazione
- S31: SERVIZIO DI REALIZZAZIONE SPETTACOLI PIROTECNICI
- S32: SERVIZI CIMITERIALI E FUNEBRI
 - S32.1: Custodia cimiteriale
 - S32.2: Operazioni cimiteriali
 - S32.3: Manutenzione dei campi di inumazione
 - S32.4: Conduzione e manutenzione degli impianti di illuminazione votiva
- S33: SERVIZI PROFESSIONALI LEGALI E NORMATIVI
- S34: SERVIZI PROFESSIONALI DI CONSULENZA DEL LAVORO
- S35: SERVIZI PROFESSIONALI FISCALI E TRIBUTARI

- S36: SERVIZI PROFESSIONALI ATTUARIALI
- S37: SERVIZI PROFESSIONALI DI REVISIONE LEGALE
- S38: SERVIZI PROFESSIONALI AL PATRIMONIO CULTURALE
- S39: SERVIZI DI AMMINISTRAZIONE E MEDIAZIONE IMMOBILIARE
- S40: SERVIZI DI ORGANIZZAZIONE VIAGGI
 - S40.1: Business Travel
 - S40.2: Viaggi d'istruzione
 - S40.3: Soggiorni per anziani e disabili
- S41: SERVIZI DI RICERCA, SELEZIONE E SOMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE
 - S41.1: Ricerca e Selezione del Personale
 - S41.2: Gestione delle procedure concorsuali
 - S41.3: Somministrazione di Lavoro
- S42: SERVIZI DI VOUCHER SOCIALI
- S43: NOLEGGIO
 - S43.1: Noleggio apparecchiature informatiche e telefoniche
 - S43.2: Noleggio bagni chimici
 - S43.3: Noleggio sale per eventi
 - S43.4: Noleggio piante, fiori e composizioni floreali
 - S43.5: Noleggio palchi e tribune
 - S43.6: Noleggio attrezzature e arredi per cerimoni, mostre e fiere
 - S43.7: Noleggio impianti audio e strumenti musicali
 - S43.8: Noleggio e montaggio materiali scenografici
 - S43.9: Noleggio imbarcazione
 - S43.10: Noleggio automezzi - Con operatore (nolo a caldo)
 - S43.11: Noleggio automezzi - Senza operatore (nolo a freddo)
 - S43.12: Noleggio mezzi di cantiere e movimentazione merci (gru, muletti, bobcat, escavatori, camion ecc.)
 - S43.13: Noleggio attrezzature e macchine operatrici
 - S43.14: Noleggio veicoli
- S44: MANUTENZIONE E RIPARAZIONE AUTOMEZZI
 - S44.1: Manutenzione e riparazione meccaniche di automezzi
 - S44.2: Manutenzione e riparazione di carrozzerie di automezzi
 - S44.3: Manutenzione e riparazione elettrica di automezzi
 - S44.4: Riparazione di pneumatici
 - S44.5: Autolavaggio
 - S44.6: Revisione, passaggi di proprietà, rottamazione ed altri servizi automobilistici
- S45: SERVIZI DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO
- S46: SERVIZI DI PUBBLICITA' LEGALE PER BANDI DI GARA E CONCORSI
- S47: SERVIZI ASSISTENZA E MANUTENZIONE GAS
 - S47.1: Sostituzione e posa nuovi contatori gas
 - S47.2: Gestione utenze morose
 - S47.3: Gruppi di riduzione finale gas (grf) e/o relativi componenti/manutenzione
 - S47.4: Taratura strumenti di laboratorio
 - S47.5: Laboratorio metrologico per contatori gas
 - S47.6: Attività di manutenzione delle apparecchiature di riduzione e misura del gas naturale
 - S47.7: Verifiche Impianti Tecnologici, idrico, elettrico, termico, fotovoltaico
 - S47.8: Esternalizzazione della manutenzione delle applicazioni
 - S47.9: Esternalizzazione delle attività sistemistiche
 - S47.10: Piattaforma SAC - Sistema di gestione dati misuratori elettronici smart
 - S47.11: Servizi di Lettura Contatori\Misuratori

- S47.12: Analisi gascromatografiche
- S47.13: Ricerca fughe gas su tubazione interrate e aeree con automezzo attrezzato e pedonale
- S47.14: Misurazione e certificazione radioattività gas radon
- S48: SERVIZI PROFESSIONALI (ALTRO)
 - S48.1: Accreditamento strutture laboratori
 - S48.2: Supporto RUP
 - S48.3: Verifica preventiva della progettazione ai sensi dell'art. 26 del D.lgs 50/2016
 - S48.4: Responsabile prevenzione e protezione RSPP
 - S48.5: Consulenza organizzativa-direzionale
 - S48.6: Consulenza peritale e tecnica
 - S48.7: Servizi di recupero crediti
 - S48.8: Consulenza per la gestione dell'energia
 - S48.9: Consulenza gestionale e amministrativa
 - S48.10: Consulenza tecnica sugli immobili
 - S48.11: Consulenza tecnica sugli impianti
 - S48.12: Consulenza di comunicazione e divulgazione di attività societarie
 - S48.13: Consulenza di progettazione architettonica
 - S48.14: Consulenza sulla privacy
 - S48.15: Servizi di investigazione e sicurezza (art. 134 TULPS)
 - S48.16: Consulenza sulla sicurezza nei luoghi di lavoro (D.Lgs. 81/08)
 - S48.17: Servizi ed organismi di certificazione, valutazione e verifica di applicazione delle norme comunitarie e nazionali
 - S48.18: Consulenza pubblicitaria
 - S48.19: Consulenze assicurative e brokeraggio
 - S48.20: Consulenza in materia di contratti e appalti
 - S48.21: Consulenze specialistiche in materia energetica
 - S48.22: Consulenza nella cura degli adempimenti tecnico amministrativi connessi alla predisposizione e gestione degli interventi / risoluzione problematiche e rendicontazione delle spese
 - S48.23: Studi di fattibilità, concorsi di idee
 - S48.24: Assistenza in materia di amministrazione condominiale ed autogestione
 - S48.25: Consulenza gestionale e consulenza direzionale: politica e strategia aziendale e di pianificazione, organizzazione, efficienza e controllo, gestione dell'informazione, sviluppo e ristrutturazione aziendale
 - S48.26: Consulenza in materia di gestione del marketing: analisi e formulazione di una strategia di marketing
 - S48.27: Consulenza ed assistenza per il conseguimento di certificazioni di qualità
 - S48.28: Consulenza in materia di ambiente, agronomia, sicurezza e altre attività simili
 - S48.29: Ricerca scientifica e sviluppo
 - S48.29.1: Attività di ricerca e sviluppo sperimentale nel campo delle scienze naturali e dell'ingegneria, scienze naturali, scienze mediche, scienze agricole, attività di ricerca e sviluppo interdisciplinari
 - S48.29.2: Ricerca e sviluppo nel campo delle scienze sociali
 - S48.29.3: Ricerca e sviluppo nel campo delle scienze umanistiche
 - S48.29.4: Ricerca e sviluppo interdisciplinare, principalmente nel campo delle scienze sociali e umanistiche
 - S48.30: Altre attività di assistenza e consulenza professionale, scientifica e tecnica

- S48.30.1: Consulenza alla cooperazione interterritoriale, nazionale e transnazionale
- S48.30.2: Assistenza tecnica per la programmazione, attuazione e gestione di programmi comunitari
- S48.30.3: Assistenza tecnica per la programmazione, attuazione e gestione di Piani integrati a valere su programmi comunitari
- S48.30.4: Costruzione, costituzione e gestione di partenariati economico sociali
- S48.30.5: Consulenza nei settori dell'europrogettazione
- S48.30.6: Consulenza governante territoriale
- S48.30.7: Controlli ed analisi veterinarie svolte in relazione alla produzione alimentare
- S48.30.8: Creazione di stand ed altre strutture e spazi espositivi
- S48.30.9: Organizzazione di fiere e congressi
- S48.31: Consulenza Archeologica
- S48.32: Geologia (per geologi iscritti al relativo albo)
- S48.33: Consulenza medico legale
- S48.34: Consulenza Forestale
- S48.35: Medicina del lavoro
- S49: SERVIZIO IDRICO
 - S49.1: Lettura contatori
 - S49.2: Ispezione di perdite
 - S49.3: Recupero fanghi
 - S49.4: Servizi di svuotamento di pozzi neri e fosse settiche (auto spurghi)
 - S49.5: Servizi di pulizia delle fognature (auto spurghi)
 - S49.6: Servizi di disinfezione (lavaggio vasche acquedotto)
 - S49.7: Ispezione delle fognature
 - S49.8: Servizio di Gestione dell'erogazione dell'acqua (manutenzione ordinaria impianti acquedotto)
 - S49.9: Ispezione e manutenzione opere e condotte sottomarine
 - S49.10: Servizio di campionamento ed analisi su acque reflue e fanghi di impianti di depurazione
 - S49.11: Analisi acque potabili
- S50: SERVIZI SANITARI
 - S50.1: Analisi cliniche
 - S50.2: Prestazioni sanitarie specialistiche
- SV: SERVIZI VARI
 - SV.1: Gestione asili nido
 - SV.2: Espropriazione
 - SV.3: Servizi in outsourcing di Call Center e Back Office
 - SV.4: Servizi specialistici su sistemi di automazione, supervisione e controllo di processo
 - SV.5: Gestione amministrativa (rilevazione presenze)
 - SV.6: Servizi di animazione e intrattenimento per varie fasce di età
 - SV.7: Servizio di lavanderia indumenti di lavoro
 - SV.8: Servizi socio sanitari, assistenziali, protezione civile
 - SV.9: Assistenza ai cavalli
 - SV.10: Gestione Impianti sportivi
 - SV.11: Gestione museale
 - SV.12: Gestione teatrale
 - SV.13: Servizio gestione Biblioteca e archivio storico

- SV.14: Attività boschive e forestali
- SV.15: Silvicoltura e altre attività forestali
- SV.16: Affissione manifesti e pubbliche affissioni
- SV.17: Ricerca ordigni bellici - Valutazione rischio bellico
- SAI: SERVIZI ATTINENTI L'ARCHITETTURA E L' INGEGNERIA
 - SAI1: PIANIFICAZIONE E PROGRAMMAZIONE
 - SAI1.1: Edilizia
 - SAI1.2: Strutture
 - SAI1.3: Impianti
 - SAI1.4: Infrastrutture per la mobilità
 - SAI1.5: Idraulica
 - SAI1.6: Tecnologie della informazione e della comunicazione
 - SAI1.7: Paesaggio, ambiente, naturalizzazione, agroalimentare, zootecnica, ruralità, foreste
 - SAI1.8: Territorio e urbanistica
 - SAI2: PROGETTAZIONE
 - SAI2.1: Edilizia
 - SAI2.2: Strutture
 - SAI2.3: Impianti
 - SAI2.4: Infrastrutture per la mobilità
 - SAI2.5: Idraulica
 - SAI2.6: Tecnologie della informazione e della comunicazione
 - SAI2.7: Paesaggio, ambiente, naturalizzazione, agroalimentare, zootecnica, ruralità, foreste
 - SAI2.8: Territorio e urbanistica
 - SAI3: ESECUZIONE
 - SAI3.1: Edilizia
 - SAI3.2: Strutture
 - SAI3.3: Impianti
 - SAI3.4: Infrastrutture per la mobilità
 - SAI3.5: Idraulica
 - SAI3.6: Tecnologie della informazione e della comunicazione
 - SAI3.7: Paesaggio, ambiente, naturalizzazione, agroalimentare, zootecnica, ruralità, foreste
 - SAI3.8: Territorio e urbanistica
 - SAI4: VERIFICHE, COLLAUDI E MONITORAGGI
 - SAI4.1: Edilizia
 - SAI4.2: Strutture
 - SAI4.3: Impianti
 - SAI4.4: Infrastrutture per la mobilità
 - SAI4.5: Idraulica
 - SAI4.6: Tecnologie della informazione e della comunicazione
 - SAI4.7: Paesaggio, ambiente, naturalizzazione, agroalimentare, zootecnica, ruralità, foreste
 - SAI4.8: Territorio e urbanistica
- Forniture
 - F1: FORNITURE DI ARREDI
 - F1.1: Arredi per interni ed esterni
 - F1.2: Arredi scolastici

- F1.3: Arredi per uffici ed archivi compattabili/rotanti e scaffalature
- F1.4: Arredo cucina/accessori per la cucina e la tavola ed Elettrodomestici
- F1.5: Arredo urbano e giochi per parco
- F1.6: Cabine elettorali e simili
- F1.7: Arredi per sala conferenze, biblioteche, teatri e cinema e materiali scenografici
- F1.8: Serrature, serramenti, infissi
- F1.9: Vetri, cristalli e specchi
- F1.10: Tendaggi, tappezzerie e affini
- F1.11: Quadri, cornici ed altri complementi d'arredo
- F.1.12: Estintori
- F.1.13: Segnaletica per interni ed esterni
- F.1.14: Arredi per sale riunioni
- F.1.15: Arredi bar
- **F2: ATTREZZATURE E SEGNALETICA STRADALE**
- **F3: PRODOTTI PER IL VERDE E PER IL VIVAISMO**
 - F3.1: Concimi
 - F3.2: Sementi
 - F3.3: Specie vegetali
 - F3.4: Diserbanti
 - F3.5: Attrezzature agricole
 - F3.6: Materiale e apparecchiature per impianti d'irrigazione
- **F4: PRODOTTI ALIMENTARI E AFFINI**
 - F4.1: Alimenti e derrate alimentari
 - F4.2: Buoni pasti
 - F4.3: Mangimi e alimenti per animali
- **F5: INFORMATICA, ELETTRONICA, TELECOMUNICAZIONI, MACCHINE PER UFFICIO**
 - F5.1: Hardware
 - F5.2: Software e soluzioni
 - F5.3: Macchine per Ufficio
 - F5.4: Prodotti di networking
 - F5.5: Apparati di telefonia e trasmissione dati
 - F5.6: Elettronica, fotografia, ottica e audio/video, sicurezza
 - F5.7: Soluzioni per le scuole
 - F5.8: Fornitura fotocopiatrici (in proprietà, leasing, ecc.)
 - F5.9: Sistemi elettronici di sicurezza (scanner a raggi X, metal detector, controllo bagagli ecc.)
 - F5.10: Copie eliografiche
 - F5.11: Attrezzature fotografiche, sia analogiche che digitali, (fotocamere, videocamere, proiettori ecc.)
 - F5.12: Ausili informatici per disabili (scudi per tastiera, sensori elettrici, software di tastiere virtuali, tastiera Braille, tastiera programmabili, tastiera standard)
- **F6: CANCELLERIA, CARTA, CONSUMABILI DA STAMPA E PRODOTTI PER IL RESTAURO**
 - F6.1: Cancelleria, timbri e altro materiale di facile consumo
 - F6.2: Carta
 - F6.3: Consumabili da copia/stampa
 - F6.4: Prodotti per il restauro
 - F6.5: Altro materiale Tecnico Economale
- **F7: LIBRI, PRODOTTI EDITORIALI, MULTIMEDIALI, TIPOGRAFICI E LITOGRAFICI**

- F7.1: Libri e pubblicazioni
- F7.2: Prodotti multimediali
- F7.3: Buste e articoli cartotecnici
- F7.4: Manifesti, dépliant, cataloghi, locandine e stampati vari
- F7.5: Copie, fotocopie, eliocopie
- F7.6: Quotidiani, riviste e periodici
- F7.7: Fornitura modulistica varia e di articolo cartotecnici (cartone per imballaggi, ecc.)
- F8: ATTREZZATURE SPORTIVE, MUSICALI E RICREATIVE
 - F8.1: Strumenti musicali
 - F8.2: Attrezzature Ricreative
 - F8.3: Attrezzature sportive
- F9: IMPIANTI E BENI PER LA PRODUZIONE DI ENERGIA DA FONTE RINNOVABILE E PER L'EFFICIENZA ENERGETICA
 - F9.1: Impianti fotovoltaici e servizi connessi
 - F9.2: Impianti solari termici e servizi connessi
 - F9.3: Impianti di cogenerazione e servizi connessi
 - F9.4: Impianti a Pompa di Calore per la climatizzazione e servizi connessi
 - F9.5: Generatori a combustibile, caldaie a condensazione e servizi connessi
 - F9.6: Pompe di Calore per la produzione di acqua calda sanitaria (ACS)
 - F9.7: Sistemi di rifasamento
 - F9.8: Sistemi di relamping
 - F9.9: Accessori per il fotovoltaico
 - F9.10: Apparecchiature per il condizionamento e la climatizzazione
 - F9.11: Chiusure trasparenti con infissi e sistemi di schermatura solare
- F10: PRODOTTI MONOUSO, PER LE PULIZIE, PER LA RACCOLTA RIFIUTI ED ALTRI USI
 - F10.1: Prodotti Monouso
 - F10.2: Prodotti e attrezzature per le pulizie
 - F10.3: Prodotti per la raccolta rifiuti
 - F10.4: Prodotti in plastica (sacchi, shoppers, imballaggi ecc ecc)
 - F10.5: Fornitura manto impermeabile
- F11: MATERIALI ELETTRICI, DA COSTRUZIONE, FERRAMENTA
 - F11.1: Materiale elettrico
 - F11.2: Materiali da Costruzione
 - F11.3: Ferramenta
 - F11.4: Fornitura gruppi elettrogeni, motogeneratori
- F12: MACCHINARI, SOLUZIONI ABITATIVE E STRUTTURE LOGISTICHE
 - F12.1: Macchinari agricoli e per il verde pubblico
 - F12.2: Macchinari industriali
 - F12.3: Soluzioni abitative e strutture logistiche
- F13: VEICOLI E FORNITURE PER LA MOBILITÀ
 - F13.1: Veicoli (in acquisto) ad alimentazione convenzionale
 - F13.2: Veicoli (in acquisto) elettrici ed ibridi
 - F13.3: Biciclette
 - F13.4: Accessori, attrezzature e parti di ricambio
 - F13.5: Veicoli speciali
 - F13.6: Fornitura e montaggio di pneumatici per veicoli
- F14: CARBURANTI, COMBUSTIBILI, LUBRIFICANTI E LIQUIDI FUNZIONALI
 - F14.1: Carburanti extrarete
 - F14.2: Combustibili da riscaldamento

- F14.3: Lubrificanti e liquidi funzionali
 - F14.4: Carburanti Rete
 - F14.5: Fornitura di articoli tecnici
- F15: PRODOTTI CIMITERIALI E FUNEBRI
- F16: FORNITURE SPECIFICHE PER LA SANITÀ
 - F16.1: Apparecchiature Elettromedicali
 - F16.2: Arredi Sanitari, Arredi e Forniture Post Mortem
 - F16.3: Automezzi ad Uso Sanitario
 - F16.4: Dispositivi Medici
 - F16.5: Farmaci
 - F16.6: Prodotti per l'igiene personale
- F17: TESSUTI, INDUMENTI (DPI E NON), EQUIPAGGIAMENTI ED ATTREZZATURE DI SICUREZZA/DIFESA
 - F17.1: Indumenti generici non DPI
 - F17.2: Dispositivi di Protezione Individuale
 - F17.3: Equipaggiamenti, divise, abiti da lavoro ed Attrezzature di sicurezza/difesa
- F18: ARTICOLI DI RAPPRESENTANZA
 - F18.1: Bandiere e stendardi
 - F18.2: Coppe, medaglie, trofei, targhe
 - F18.3: Addobbi floreali e articoli di floricoltura
 - F18.4: Attrezzature per manifestazioni e spettacoli
 - F18.5: Altri articoli di rappresentanza
- F19: CONTATORI (CAT. GENERALE)
 - F19.1: Materiali per contatori
 - F19.2: Mensole, valvole e raccordi per impianti gas
 - F19.3: Lettura Contatori/Fotolettura Contatori
 - F19.4: Contatori
 - F19.5: Sigilli di Sicurezza
- F20: FORNITURA GAS E IMPIANTI
 - F20.1: Odorizzante per gas metano
 - F20.2: Fornitura di gas tecnici, puri e miscele
 - F20.3: Fornitura di impianti di riduzione e misura per gas metano
 - F20.4: Fornitura di gruppi di riduzione finale della pressione, per gas metano
 - F20.5: Fornitura di gruppi di riduzione e misura per gas metano
 - F20.6: Fornitura di impianti per il dosaggio del liquido odorizzante
 - F20.7: Fornitura Kit di ricambi per regolatori di pressione
- F21: PRODOTTI PER LABORATORIO
 - F21.1: Reattivi e reagenti
 - F21.2: Vetreria
 - F21.3: Standard per analisi
 - F21.4: Terreni di coltura
 - F21.5: Gas per analisi
 - F21.6: Strumentario Tecnico Scientifico
 - F21.7: Altro materiale Tecnico Scientifico
 - F21.8: Materiali di riferimento per Laboratori
 - F21.9: Mobili ed Attrezzatura di Laboratorio
 - F21.10: Prodotti in plastica
 - F21.11: Prodotti per filtrazione
 - F21.12: Reagenti di Processo
 - F21.12.1: Di base
 - F21.12.2: Formulati

- F21.12.3: Sottoprodotti
 - F21.13: Forniture per Laboratorio Chimico e Microbiologico Ambientale
 - F21.14: Carboni Attivi
 - F21.15: Antidoping per la raccolta di urine/sangue di cavalli
 - F21.16: Kit Antidoping per il prelievo di urine umane
 - F21.17: Forniture - Kit prelievo oratect plus HM 11
 - F21.18: Kit per il prelievo di DNA
 - F21.19: Foraggio avena e mangimi
 - F21.20: Consumabili per laboratorio (cartine di PH, filtri, siringhe, etc.)
 - F21.21: Colonne per GC-MS, HPLC
 - F21.22: Strumenti per la misura di grandezze elettriche
 - F21.23: Strumenti per il controllo di caratteristiche fisiche
- F22: APPARECCHIATURE, ATTREZZATURE E MATERIALE IDRAULICO
 - F22.1: Tubazioni in acciaio
 - F22.2: Tubazioni in PVC ed in PEAD
 - F22.3: Valvole a farfalla
 - F22.4: Flange e pezzi speciali in acciaio
 - F22.5: Sfiati automatici d'aria
 - F22.6: Saracinesche in ghisa sferoidale
 - F22.7: Collari di riparazione in acciaio inox
 - F22.8: Raccorderie in PVC ed in PEAD
 - F22.9: Gruppi di consegna elettronici e relativi ricambi
 - F22.10: Materiale per irrigazione di vario genere
 - F22.11: Apparecchiature Elettromeccaniche
 - F22.12: Apparecchiature per lettura ottica contatori
 - F22.13: Apparecchiature Ricerca Perdite
 - F22.14: Attrezzatura minuta, utensileria e materiale di ferramenta
 - F22.15: Cabine prefabbricate in C.A.V. (monobox)
 - F22.16: Carburanti e lubrificanti per autotrazione
 - F22.17: Carri ponte
 - F22.18: Centrifughe per disidratazione meccanica fanghi
 - F22.19: Materiali in Metallo
 - F22.19.1: Rubinetterie, Valvole e Saracinesche
 - F22.19.2: Pezzi Speciali
 - F22.19.3: Tubazioni con Rivestimenti Diversi
 - F22.19.4: Tubazioni in Acciaio Zincato
 - F22.19.5: Chiusini in Ghisa Sferoidale
 - F22.19.6: Pezzi Speciali in Ghisa Sferoidale
 - F22.19.7: Rubinetterie, Valvole e Saracinesche in Ghisa Sferoidale
 - F22.19.8: Tubazioni in Ghisa Sferoidale
 - F22.19.9: Pezzi Speciali in Ghisa Malleabile
 - F22.20: Combustibili e lubrificanti per impianti
 - F22.21: Compressori d'Aria - Compressori d'Aria con e senza Serbatoio
 - F22.22: Contatori d'acqua fredda per uso Idropotabile
 - F22.23: Materiale Idraulico Minuto
 - F22.24: Prodotti per depurazione acqua
 - F22.25: Elettropompe (per acquedotto)
 - F22.26: Guarnizioni di tenuta
 - F22.27: Contatori di acqua
 - F22.28: Motopompe (pompe con motore termico)
 - F22.29: Elettropompe (per acque reflue)

- F22.30: Pompe dosatrici
- F22.31: Idranti
- F22.32: Attuatori per valvole
- F22.33: Carriponte, gru, paranchi ed accessori
- F22.34: Attrezzature per lavori idraulici
- F22.35: Tubazioni
- F22.36: Morsetti e collari di riparazione
- F22.37: Isolanti e accessori per isolamento
- F22.38: Raccordi per tubazioni
- F22.39: Pozzetti
- F22.40: Sigilli
- F23: ENERGIA ELETTRICA
 - F23.1: Fornitura di energia elettrica
- F24: MATERIALI ANTINCENDIO ED ANTINFORTUNISTICI
- F25: PRODOTTI CHIMICI
 - F25.1: Antischiuma
 - F25.2: Carbone attivo
 - F25.3: Cloruro ferrico
 - F25.4: Deodorizzanti
 - F25.5: Enzimi vari
 - F25.6: Media filtranti
 - F25.7: Policloruro di alluminio
 - F25.8: Sabbia silicea
 - F25.9: Acido cloridrico
 - F25.10: Acido solforico
 - F25.11: Anidride carbonica
 - F25.12: Biossido di cloro
 - F25.13: Clorito di sodio
 - F25.14: Cloro gas
 - F25.15: Ipoclorito di sodio
 - F25.16: Polielettrolita
 - F25.17: Silicato di sodio
- F26: FORNITURE EDILI
 - F26.1: Manufatti in c.a.
 - F26.2: Materiale legno/ferro/plastica
 - F26.3: Tubazioni, cavidotti e raccorderia in materiale plastico (PVC, PEAD, PEHD, ecc.)
 - F26.4: Tubazioni e raccorderia in acciaio
 - F26.5: Tubazioni e raccorderia in rame, ghisa e altri materiali
 - F26.6: Pavimenti, Rivestimenti, Collanti
 - F26.7: Inerti (sabbia, sabbione, pietrisco, stabilizzato, tout-venant, ecc)
 - F26.8: Calcestruzzi, Malte, Malte Speciali, Additivi, ecc
 - F26.9: Sanitari, Rubinetterie, Raccorderia e Arredo Bagno
 - F26.10: Materiale per Antincendio
 - F26.11: Valvole tutti tipi, Raccordi, Sfiati, Saracinesche, Clapet
 - F26.12: Materiali edili (cemento, mattoni, piastrelle, pannelli in cartongesso ecc.)
- F27: STRUMENTAZIONE
 - F27.1: Accessori per strumentazione (pennini, carta diagrammati, nastri, ecc.)
 - F27.2: Analisi dei fumi (strumentazione)
 - F27.3: Analisi e controllo materiali (strumentazioni)
 - F27.4: Analizzatori

- F27.5: Anemometri
- F27.6: Assistenza tecnica strumentazione d'impianto
- F27.7: Calibrazione di strumenti di misura e analisi
- F27.8: Densimetri gas
- F27.9: Diaframmi e porta diaframmi
- F27.10: Flow computer
- F27.11: Gascromatografi
- F27.12: Manifold per montaggio strumenti
- F27.13: Manometri
- F27.14: Manutenzione strumentazione
- F27.15: Misuratori di concentrazione polveri
- F27.16: Misuratori di corrosione e spessore
- F27.17: Moduli di calcolo per segnali analogici
- F27.18: Pressostati
- F27.19: Prove metallografiche (attrezzature)
- F27.20: Registratori di inchiostri multicanale
- F27.21: Sistemi di analisi e automazione processo
- F27.22: Termometri
- F27.23: Termostati
- F27.24: Strumentazione
- F27.25: Materiale per depurazione acque e distribuzione idrica (pompe, ricambi, ecc..)
- F27.26: Attrezzature, macchinari e articoli per il Settore Ecologia (Containers, compattatori, presse, vasche, silos, ecc..)
- FV: VARIE
 - FV.1: Sacchetti di conglomerato bituminoso a freddo e a caldo
 - FV.2: Emulsione bituminosa
 - FV.3: Attrezzature ed utensili per officina
 - FV.4: Apparecchiature complete e relativi materiali di consumo per saldatura (elettrica, ad ossigeno ecc.)
 - FV.5: Lastre in policarbonato e materiali plastici in varie tipologie e spessori
 - FV.6: Pitture, vernici e relative attrezzature (pennelli, rulli ecc.)
 - FV.7: Prodotti impermeabilizzanti a base bituminosa od altro materiale
 - FV.8: Fornitura, in opera, di parquet, moquette, linoleum ecc.
 - FV.9: Fornitura materiale per eventi
 - FV.10: Automezzi, macchine operatrici e attrezzature specifiche per il trasporto
 - FV10.1: Macchine operatrici di carico o movimentazione (autogrù, carrelli elevatori non targati)
 - FV.10.2: Macchine operatrici per movimento terra ed escavazione (pale meccaniche, escavatori)
 - FV.10.3: Rimorchi, semirimorchi e container mobili
 - FV.11: Apparecchi per telecontrollo
 - FV.12: Veicoli e mezzi aeroportuali
 - FV.13: Attrezzature aeroportuali
 - FV.14: Paletti di castagno
 - FV.15: Materiali in Gres
 - FV.16: Fornitura e posa in opera di manufatti in ferro e carpenteria metallica
 - FV.17: Armature per cemento armato
 - FV.18: Calcestruzzi preconfezionati
 - FV.19: Cemento e cementi speciali
 - FV.20: Fibre per rinforzo cemento, gesso, calcestruzzo

- FV.21: Inerti e Inerti leggeri per calcestruzzi
- FV.22: Malte e leganti
- FV.23: Malte per fissaggio e inghisaggio
- FV.24: Mattoni e laterizi
- FV.25: Reti di aggrappaggio bentoncini e intonaci
- FV.26: Reti elettrosaldate
- FV.27: Asfalto a freddo
- FV.28: Resine in genere
- FV.29: Materiali per impermeabilizzazione
- FV.30: Container scarrabili, compattatori scarrabili, vasche fisse , multibenne, cisterne scarrabili, presse stazionarie, allestimenti su Veicoli industriali di attrezzature scarrabili
- FV.31: Mascherine chirurgiche
- FV.32: Acqua potabile
- FV.33: Articoli forestali

Documentazione da richiedere in fase di iscrizione all'Albo Fornitori

Nome Documento	Azienda	Professionista	Prevede un modulo da scaricare e reinserire in piattaforma (se indicato SI fornire il modulo da far sottoscrivere all'operatore economico)	Prevede Scadenza	Documento multiplo	Collegato a categoria merceologica (se SI specificare la categoria)
Visura Camerale	Obbligatorio	Non richiesto	No	Si	No	No
Documento di riconoscimento	Obbligatorio	Obbligatorio	No	Si	No	No
Curriculum vitae	Non richiesto	Obbligatorio	No	No	No	No
Atto costitutivo	Obbligatorio (solo per studi associati e società di ingegneria)	Obbligatorio (solo per studi associati e società di ingegneria)	No	No	No	No

LISTA CERTIFICAZIONI

CSQ - ISO 9001	Certificazione dei sistemi di gestione per la qualità - norma ISO 9001
CSQ-ECO - ISO 14001	Certificazione dei sistemi di gestione ambientale - norma ISO 14001
CSQ-Energy - ISO 50001	Certificazione dei sistemi di gestione dell'energia - norma ISO 50001
CSQ-H&S - BS OHSAS 18001	Certificazione dei sistemi di gestione della salute e della sicurezza sul luogo di lavoro norma BS OHSAS 18001.
CSQ-DATA - ISO/IEC 27001	Certificazione dei sistemi di gestione della sicurezza delle informazioni - norma ISO/IEC 27001
CSQ-ITSM - ISO IEC 20000-1	Certificazione dei sistemi di gestione per l'IT Service Management - norma ISO/IEC 20000-1
CSQ-MED - ISO 13485	Certificazione dei sistemi di gestione qualità per il settore medicale - norma ISO 13485
CSQ-ICT	Certificazione dei sistemi di gestione qualità per il settore ICT - norme specifiche quali TL 9000, ISO 9000-3, ISO 12207.
CSQ-AUTO - ISO TS 16949	Certificazione dei sistemi di gestione qualità per il settore automotive - norma ISO TS-16949
CSQ-FOOD - ISO 22000	Certificazione dei sistemi di gestione della sicurezza alimentare - norma ISO 22000
CSQ-HACCP - UNI 10854	Certificazione dei sistemi di auto-controllo basato sul metodo HACCP per il settore agroalimentare - linea guida UNI 10854
CSQ-BCM - ISO 22301	Certificazione dei sistemi di gestione per la continuità operativa - norma ISO 22301
EMAS	Verifica e convalida della Dichiarazione Ambientale secondo il Reg. 1221/2009 (EMAS 3) ai fini del rilascio della registrazione EMAS da parte del Comitato Ecolabel - Ecoaudit Sezione EMAS Italia
Q-WEB	Certificazione di qualità dei siti web, destinata a tutte le realtà che promuovono e offrono beni e servizi in rete, forniscono informazioni, fanno attività di formazione e comunicazione, raccolgono dati dagli utenti attraverso un sito web
SA 8000	Certificazione SA 8000. IMQ/CSQ aderisce al network IQNET (International Certification Network), accreditato dal SAI per la Certificazione Etica in accordo alla norma SA 8000
IRIS	Certificazione per la valutazione dei sistemi di gestione per la qualità dei fornitori e del system integrator del settore ferroviario - Standard IRIS.
OG 1	Edifici civili e industriali
OG 2	Restauro e manutenzione dei beni immobili sottoposti a tutela
OG 3	Strade, autostrade, ponti, viadotti, ferrovie, metropolitane
OG 4	Opere d'arte nel sottosuolo
OG 5	Dighe
OG 6	Acquedotti, gasdotti, oleodotti, opere di irrigazione e di evacuazione
OG 7	Opere marittime e lavori di dragaggio



OG 8	Opere fluviali, di difesa, di sistemazione idraulica e di bonifica
OG 9	Impianti per la produzione di energia elettrica
OG 10	Impianti per la trasformazione alta/media tensione e per la distribuzione di energia elettrica in corrente alternata e continua ed impianti di pubblica illuminazione
OG 11	Impianti tecnologici
OG 12	Opere ed impianti di bonifica e protezione ambientale
OG 13	Opere di ingegneria naturalistica
OS 1	Lavori in terra
OS 2-A	Superfici decorate di beni immobili del patrimonio culturale e beni culturali mobili di interesse storico, artistico, archeologico ed etnoantropologico
OS 2-B	Beni culturali mobili di interesse archivistico e librario
OS 3	Impianti idrico-sanitario, cucine, lavanderie
OS 4	Impianti elettromeccanici trasportatori
OS 5	Impianti pneumatici e antintrusione
OS 6	Finiture di opere generali in materiali lignei, plastici, metallici e vetrosi
OS 7	Finiture di opere generali di natura edile e tecnica
OS 8	Opere di impermeabilizzazione
OS 9	Impianti per la segnaletica luminosa e la sicurezza del traffico
OS 10	Segnaletica stradale non luminosa
OS 11	Apparecchiature strutturali speciali
OS 12-A	Barriere stradali di sicurezza
OS 12-B	Barriere paramassi, fermaneve e simili
OS 13	Strutture prefabbricate in cemento armato
OS 14	Impianti di smaltimento e recupero rifiuti
OS 15	Pulizia di acque marine, lacustri, fluviali
OS 16	Impianti per centrali produzione energia elettrica
OS 17	Linee telefoniche ed impianti di telefonia
OS 18-A	Componenti strutturali in acciaio
OS 18-B	Componenti per facciate continue
OS 19	Impianti di reti di telecomunicazione e di trasmissioni e trattamento
OS 20-A	Rilevamenti topografici
OS 20-B	Indagini geognostiche



OS 21	Opere strutturali speciali
OS 22	Impianti di potabilizzazione e depurazione
OS 23	Demolizione di opere
OS 24	Verde e arredo urbano
OS 25	Scavi archeologici
OS 26	Pavimentazioni e sovrastrutture speciali
OS 27	Impianti per la trazione elettrica
OS 28	Impianti termici e di condizionamento
OS 29	Armamento ferroviario
OS 30	Impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici e televisivi
OS 31	Impianti per la mobilità sospesa
OS 32	Strutture in legno
OS 33	Coperture speciali
OS 34	Sistemi antirumore per infrastrutture di mobilità
OS 35	Interventi a basso impatto ambientale
CSQ - ISO 9001	Certificazione dei sistemi di gestione per la qualità - norma ISO 9001
CSQ-ECO - ISO 14001	Certificazione dei sistemi di gestione ambientale - norma ISO 14001
CSQ-Energy - ISO 50001	Certificazione dei sistemi di gestione dell'energia - norma ISO 50001
CSQ-H&S - BS OHSAS 18001	Certificazione dei sistemi di gestione della salute e della sicurezza sul luogo di lavoro norma BS OHSAS 18001.
CSQ-DATA - ISO/IEC 27001	Certificazione dei sistemi di gestione della sicurezza delle informazioni - norma ISO/IEC 27001
CSQ-ITSM - ISO IEC 20000-1	Certificazione dei sistemi di gestione per l'IT Service Management - norma ISO/IEC 20000-1
CSQ-MED - ISO 13485	Certificazione dei sistemi di gestione qualità per il settore medicale - norma ISO 13485
CSQ-ICT	Certificazione dei sistemi di gestione qualità per il settore ICT - norme specifiche quali TL 9000, ISO 9000-3, ISO 12207.
CSQ-AUTO - ISO TS 16949	Certificazione dei sistemi di gestione qualità per il settore automotive - norma ISO TS-16949
CSQ-FOOD - ISO 22000	Certificazione dei sistemi di gestione della sicurezza alimentare - norma ISO 22000
CSQ-HACCP - UNI 10854	Certificazione dei sistemi di auto-controllo basato sul metodo HACCP per il settore agroalimentare - linea guida UNI 10854
CSQ-BCM - ISO 22301	Certificazione dei sistemi di gestione per la continuità operativa - norma ISO 22301
EMAS	Verifica e convalida della Dichiarazione Ambientale secondo il Reg. 1221/2009 (EMAS 3) ai fini del rilascio della registrazione EMAS da parte del Comitato Ecolabel - Ecoaudit Sezione EMAS Italia

Q-WEB	Certificazione di qualità dei siti web, destinata a tutte le realtà che promuovono e offrono beni e servizi in rete, forniscono informazioni, fanno attività di formazione e comunicazione, raccolgono dati dagli utenti attraverso un sito web
SA 8000	Certificazione SA 8000. IMQ/CSQ aderisce al network IQNET (International Certification Network), accreditato dal SAI per la Certificazione Etica in accordo alla norma SA 8000
IRIS	Certificazione per la valutazione dei sistemi di gestione per la qualità dei fornitori e del system integrator del settore ferroviario - Standard IRIS.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to dott. Vito Tenore

IL PRESIDENTE DEL C.C.
f.to sig. Ciro Cataneo

ATTESTAZIONE DELL'ESECUTIVITÀ DELL'ATTO

La presente deliberazione

è divenuta esecutiva il **27.07.2021**, in quanto dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art.134 – comma 4 – del D.Lgs.18.08.2000, n.267;

è esecutiva il _____, ai sensi e per gli effetti dell'art.134- comma 3 – del D.Lgs.18.08.2000, n.267;

San Severo, **03.08.2021**

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to dott. Vito Tenore

N. del registro delle

PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO

Copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo dell'Ente per quindici giorni consecutivi a decorrere dal **03.08.2021**

San Severo, **03.08.2021**

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to dott. Vito Tenore

E' copia conforme al suo originale, per uso amministrativo.

San Severo, **03.08.2021**

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to dott. Vito Tenore