



CITTA' DI SAN SEVERO
PROVINCIA DI FOGGIA

UFFICIO SEGRETERIA GENERALE E
ASSISTENZA ORGANI ISTITUZIONALI

**REGOLAMENTO DELLA MASSA
VESTIARIO PER I COMPONENTI
MESSI COMUNALI E USCIERI**

Approvato con Delibera di G.C. n. 62 del 22/2/2010

UNIFORME, MASSA VESTIARIO MESSI COMUNALI E USCIERI

ART. 1

Tutti i dipendenti comunali con la qualifica di messo comunale notificatore nonché usciere debbono avere una divisa, secondo le caratteristiche ed i distintivi deliberativi a norma di legge.

ART. 2

Gli effetti di vestiario e di equipaggiamento elencati nella tabella "A" sono forniti dall'Amministrazione Comunale a suo totale carico a tutti i dipendenti con la qualifica di messo e usciere.

ART. 3

La durata minima degli effetti che compongono le uniformi, l'equipaggiamento ed accessori risulta dalla stessa tabella allegata.

ART. 4

Un componente con la qualifica di messo notificatore ed uno con quella di usciere, di concerto con l'Amministrazione, avrà il compito di provvedere alla scelta delle forniture, assicurando che siano di ottima qualità e fattura.

ART. 5

La fornitura dei capi di vestiario non ha luogo quando il dipendente, anche conservando la qualifica che gli darebbe diritto a tale beneficio, cessa la funzione che comporti l'uso della divisa.

ART. 6

E' preciso dovere del dipendente mantenere in perfetto ordine e pulizia il vestiario ricevuto.

ART. 7

E' vietato apportare qualsiasi modifica al vestiario assegnato per regolamento e di aggiungere distintivi e contrassegni non prescritti.

ART. 8

E' assolutamente vietato usare oggetti di vestiario facenti parte della dotazione quando il personale si trovi fuori servizio, tranne che per il tempo strettamente necessario per recarsi dalla propria abitazione al lavoro e viceversa.

ART. 9

Qualora i capi vestiario dovessero essere sostituiti, a causa di deterioramento , prima della scadenza prefissata, per colpa dell'interessato, la relativa spesa sarà a carico del dipendente interessato, fatti salvi i provvedimenti di carattere disciplinare.

ART. 10

Al personale che eventualmente riporti danni al vestiario per causa di servizio, sarà sostituito il capo deteriorato dall'A.C.

ART. 11

La manutenzione ordinaria degli oggetti di vestiario va sempre eseguita a cura e spese dell'interessato.

ART. 12

I capi vestiario assegnati (ad usura) saranno sostituiti previa restituzione del vecchio, su specifica richiesta del Dirigente .

ART. 13

E' fatto assolutamente divieto al personale di farsi sostituire il materiale assegnato con altro, dalle ditte incaricate della fornitura. Eventuali abusi saranno perseguiti disciplinarmente.

ART. 14

Per la fornitura dei capi vestiario (stoffa e manifattura) l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a gare di appalto quinquennali.

ART. 15

Il presente Regolamento entrerà in vigore con l'approvazione da parte degli Organi competenti.

TABELLA "A"

TABELLA DELLE COMPETENZE DI VESTIARIO PER I MESSI NOTIFICATORI ED USCIERI

DIVISA INVERNALE DURATA

n. 1	Giacca a vento	anni	4
n. 1	Giacca di colore bleu	anni	2
n. 2	pantaloni di colore bleu	anni	2
n. 2	pullover di colore bleu	anni	2
n. 1	paia di guanti	anni	2
n. 3	camicie colore celeste M/L	anni	2
n. 2	cravatte di colore bleu	anni	3
n. 1	paia di scarpe di colore nero	anni	2
n. 1	berretto invernale	anni	3
n. 4	paia di calze lunghe bleu invernali	anni	2

DIVISA ESTIVA DURATA

n. 1	Giacca di colore bleu	anni	2
n. 2	pantaloni di colore bleu	anni	2
n. 3	camicie di colore celeste a M/M	anni	2
n. 2	cravatte di colore bleu	anni	3
n. 1	paia di scarpe	anni	2
n. 1	berretto estivo	anni	3
n. 4	paia di calze lunghe bleu estive	anni	2