



II AREA – SERVIZI CULTURALI
AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER PRESENTAZIONE PROPOSTE
DA INSERIRE NEL CARTELLONE “NATALE IN CITTA’ 2022”

L’Assessorato alla Cultura del Comune di San Severo intende promuovere ed organizzare, in occasione delle festività natalizie 2022, diverse iniziative ed eventi ludico ricreativi per bambini e famiglie, nelle seguenti giornate:

8 – 10 – 11 – 16 – 17 – 18 – 23 – 24 dicembre 2022;

6 gennaio 2023

A tal fine, la presente manifestazione di interesse, approvato con Deliberazione di Giunta n.209 del 10/11/2022, ha lo scopo di raccogliere proposte per la preparazione del cartellone di eventi culturali, consultando soggetti interessati a partecipare alla programmazione del cartellone “Natale in città 2022”.

Il presente Avviso è finalizzato all’espletamento di un’indagine conoscitiva, non è produttivo di obblighi negoziali nei confronti del Comune, il quale si riserva la potestà di sospendere, modificare o annullare in tutto o in parte la procedura esplorativa o di non considerare in tutto o in parte gli esiti della stessa; non è vincolante per l’Amministrazione comunale né preclude all’Amministrazione la possibilità di includere nel cartellone, eventi e/o iniziative diverse o ulteriori rispetto a quelle pervenute in forza di quanto sotto indicato.

Art. 1 - Soggetti interessati e Tipologie di interventi

Per la organizzazione/gestione delle iniziative il Comune intende avvalersi di un unico operatore economico in possesso di requisiti di legge per contrarre con la Pubblica Amministrazione (ai sensi dell’art. 80 del D. Lgs. 50/2016);

I soggetti interessati possono sottoporre all’Amministrazione Comunale progetti aventi per oggetto iniziative da realizzarsi esclusivamente nelle seguenti date:

8 – 10 – 11 – 16 – 17 – 18 - 23 – 24 dicembre 2022;

6 gennaio 2023

per le seguenti attività:

A) n. 2 eventi dedicati ai bambini:

- in data 23 dicembre 2022 - Casa di Babbo Natale da posizionare in Piazza Allegato dalle ore 11.00 alle ore 13.00 e dalle ore 18.00 alle ore 22.00, n. 4 Gonfiabili, laboratori di Giocoleria con spettacoli intervallati con distribuzione doni e di leccornie in Piazza della Repubblica dalle ore 18 alle ore 22.00;
- in data 6 gennaio 2023 - arrivo della Befana in carro tra Piazza Municipio e Piazza della Repubblica dalle ore 18.00 alle ore 21.00 accompagnata da altri personaggi/mascotte itineranti con distribuzione doni e leccornie e sbandieratori;

B) eventi di attrazione in più punti della città: Street band, zampognari, artisti di strada, concerti natalizi itineranti e nr. 1 concerto Gospel, nr. 2 spettacoli natalizi di burattini (distribuiti nelle giornate del 8 – 10 – 11 – 16 – 17 – 18 – 24 dicembre 2022).

Per soggetti interessati si intende quanto segue: (Società, Enti, Associazioni culturali) che non versino in situazioni di incompatibilità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;

I soggetti interessati dovranno presentare il modulo di manifestazione di interesse compilato e sottoscritto, dichiarando l’accettazione completa dell’avviso, con allegato una relazione illustrativa delle offerte, contenente luoghi, date e orari di svolgimento nonché elenco e caratteristiche, corredate da eventuali servizi aggiuntivi rispetto a quanto richiesto dal Comune.

L'Amministrazione valuta le proposte secondo i criteri e modalità elencati all'art. 5 ed in relazione al budget a disposizione.

Le proposte accolte confluiscono nel cartellone "Natale in città 2022" e sono promosse attraverso pagine FB, newsletter, comunicati stampa, etc.

Con la partecipazione al presente avviso pubblico i soggetti proponenti accettano tutte le disposizioni contenute nel presente avviso anche in relazione all'art. 6. Il mancato rispetto delle disposizioni del presente avviso può comportare la decadenza dal beneficio concesso.

Art. 2 – Linee guida per la presentazione delle proposte

Per la realizzazione dell'evento "Natale in città 2022" l'Amministrazione comunale richiede quanto segue:

- A) n. 2 eventi dedicati ai bambini:
- in data 23 dicembre 2022 - Casa di Babbo Natale da posizionare in Piazza Allegato dalle ore 11.00 alle ore 13.00 e dalle ore 18.00 alle ore 22.00, n. 4 Gonfiabili, laboratori di Giocoleria con spettacoli intervallati con distribuzione doni e di leccornie in Piazza della Repubblica dalle ore 18 alle ore 22.00;
 - in data 6 gennaio 2023 - arrivo della Befana in carro tra Piazza Municipio e Piazza della Repubblica dalle ore 18.00 alle ore 21.00 accompagnata da altri personaggi/mascotte itineranti con distribuzione doni e leccornie e sbandieratori;
- B) eventi di attrazione in più punti della città: Street band, zampognari, artisti di strada, concerti natalizi itineranti e nr. 1 concerto Gospel, nr. 2 spettacoli natalizi di burattini (distribuiti nelle giornate del 8 – 10 – 11 – 16 – 17 – 18 – 24 dicembre 2022).

Le attività potranno avere luogo, oltre che nelle Piazze cittadine, anche presso strutture pubbliche purché, anche in questo secondo caso, liberamente accessibili senza restrizione alcuna. Il Comune collaborerà nell'individuare spazi adeguati allo svolgimento delle manifestazioni.

Tutte le proposte dovranno allegare una relazione che evidenzia le modalità con le quali saranno garantite, a cura del proponente, tutte le misure di sicurezza previste dalla normativa nazionale, regionale, dai protocolli regionali o da ordinanze regionali o sindacali, attualmente in vigore.

Art. 3 - Sede delle attività e modalità organizzative

Tutte le attività proposte dovranno essere realizzate nel territorio del Comune di San Severo.

Il proponente dovrà comprendere nel bilancio dell'evento tutte le spese relative agli allestimenti, alle autorizzazioni per pubblico spettacolo, comprese le pratiche SUAP connesse alla richiesta di deroga alla rumorosità e ogni altro adempimento richiesto dai competenti organi di sicurezza secondo le normative vigenti in materia.

Per le iniziative che prevedono la presenza di artisti, è indispensabile indicare i nomi dei suddetti, dei quali si considera già accertata la disponibilità.

I soggetti interessati dovranno:

- presentare modulo di manifestazione di interesse compilato e sottoscritto, dichiarando l'accettazione completa del presente avviso, con allegato una relazione illustrativa della proposta contenente date e orari di svolgimento - elenco e caratteristiche delle proposte, corredate da eventuali servizi aggiuntivi rispetto a quanto richiesto dal comune;
- presentare la documentazione e certificazione prevista dalla normativa vigente in materia di sicurezza;
- predisporre eventuali piani di sicurezza previsti dalle normative vigenti in materia;
- provvedere alle spese SIAE, ENPALS, TOSAP, SCIA, fornitura di palco, sedie, service audio/luci, stampa manifesti, transenne;
- svolgere le proprie offerte sotto la propria ed esclusiva responsabilità, nel pieno rispetto di quanto eventualmente concordato con l'Amministrazione comunale. Tale responsabilità opera sia nei confronti dei propri addetti, che nei confronti di terzi;

Art. 4 - Documentazione richiesta

I soggetti interessati presentano le proposte progettuali utilizzando la modulistica allegata al presente avviso. Corrispettivi e contributi sono onnicomprensivi di tutti gli oneri contributivi, fiscali e previdenziali.

Art. 5 - Valutazione delle proposte pervenute

La valutazione e selezione delle candidature sarà effettuata dall'Ufficio Cultura.

Sono escluse dalla valutazione, e quindi non ammesse, le domande in ordine alle quali vi sia: incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza della proposta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali; mancata rispondenza o fattibilità rispetto alle disposizioni di sicurezza sanitaria vigenti.

L'Amministrazione si riserva di proporre modifiche organizzative alle proposte selezionate al fine di meglio adattare alle esigenze della programmazione di "Natale in città 2022" ed eventualmente di procedere, d'intesa e con il consenso dei proponenti, alla messa in rete di soggetti che abbiano avanzato proposte affini.

L'Amministrazione può quindi proporre variazione ai contenuti, ai costi e alla sede di realizzazione proposta. Il progetto selezionato potrà, altresì, essere soggetto a modifiche secondo le eventuali indicazioni e prescrizioni dettate dai competenti enti ai fini del rilascio delle necessarie autorizzazioni, dei titoli abilitativi ovvero del rispetto delle necessarie misure di sicurezza.

L'Amministrazione comunale si riserva il diritto di effettuare i controlli che ritenga opportuni.

In caso di accoglimento delle proposte e di inserimento dell'attività nel cartellone l'Amministrazione si riserva di richiedere la documentazione integrativa e di attivare le relative procedure amministrative.

È fatta salva la facoltà per l'Amministrazione di verificare quanto dichiarato dai proponenti e di procedere come per legge per l'ipotesi di dichiarazioni non veritiere.

I soggetti selezionati riceveranno una formale comunicazione informativa.

La modulistica e le relative istruzioni inerenti l'autorizzazione allo svolgimento di manifestazioni temporanee o la semplice occupazione di suolo pubblico sono disponibili sul sito web del Comune di San Severo.

Art. 6 – Valore economico del presente avviso

Il compenso verrà liquidato a conclusione della rassegna e previa presentazione fattura, con emissione di idonea documentazione e acquisizione del DURC, ove previsto, esclusivamente a mezzo di bonifico bancario intestato al beneficiario del pagamento.

Art. 7 - Responsabilità e assicurazioni

I titolari degli eventi inseriti nel cartellone:

1. effettuano le attività sotto la propria ed esclusiva responsabilità, nel pieno rispetto del progetto presentato e di quanto eventualmente concordato con il Comune di San Severo. Tale responsabilità opera sia nei confronti dei propri addetti, che nei confronti del Comune di San Severo e di terzi, dichiarando di avere adeguata polizza assicurativa a copertura della Responsabilità Civile;
2. predispongono ed attuano le misure per assicurare la sicurezza delle persone e delle cose comunque interessate dalle attività svolte e sono responsabili ai fini di legge dei danni di qualsiasi genere, che possono derivare alle persone e alle cose durante lo svolgimento delle attività;
3. si dotano delle autorizzazioni amministrative e/o licenze, rispettandone tutte le eventuali prescrizioni, necessarie alla realizzazione della proposta progettuale presentata, anche in merito allo sfruttamento del diritto d'autore, e rispondono direttamente agli organi competenti in materia di autorizzazioni/licenze, sanità, sicurezza, inquinamento acustico;
4. si fanno carico di tutti gli adempimenti in materia contrattuale, contributiva, previdenziale, assicurativa e di sicurezza sul lavoro per il personale dipendente, i prestatori d'opera e i collaboratori, anche a titolo volontario;
5. si occupano di tutti gli allestimenti tecnici o scenici necessari, la custodia degli stessi e la messa in sicurezza di tutte le strutture necessarie all'utilizzazione pubblica degli spazi. Gli allestimenti dovranno essere conformi alle norme di sicurezza dimostrate dalle opportune certificazioni di conformità, rispettosi e consoni al contesto ambientale e architettonico e rispettare le indicazioni del Comune di San Severo;
6. si occupano, altresì, della gestione della logistica del progetto e l'onere dei costi collegati (pulizia, guardiana, eventuale attivazione o potenziamento della fornitura di energia elettrica per l'idonea illuminazione dello spazio individuato, etc.) ogni altro intervento necessario alla realizzazione delle attività;
7. si attengono a quanto previsto dalle specifiche normative nazionali e regionali in materia di pubblica sicurezza, servizio d'ordine, pronto soccorso etc., con riferimento alle disposizioni vigenti in materia;
8. alla conclusione del progetto, provvedono all'eliminazione degli eventuali danni recati al patrimonio comunale, rimessa in pristino delle aree concesse e di quelle adiacenti nonché degli arredi, pulizia straordinaria dell'area interessata e quanto altro possa occorrere per restituire le location utilizzate nelle condizioni originarie.

Art. 8 - Termini e modalità di presentazione delle proposte progettuali

Le proposte progettuali devono riportare con esattezza, ai fini di una corretta protocollazione, il nominativo del soggetto proponente con relativo recapito, nonché la dicitura: “Avviso Pubblico per manifestazione di interesse per presentazione proposte da inserire nel cartellone di “Natale in città 2022”.

La proposta deve essere sottoscritta dal soggetto proponente allegando quanto segue:

1. modulo correttamente compilato;
2. copia del documento d’identità in corso di validità;
3. relazione illustrativa e descrittiva delle proposte

Le proposte dovranno pervenire a mezzo posta elettronica certificata all’indirizzo protocollo@pec.comune.san-severo.fg.it. Il termine per la presentazione delle proposte è fissato alle ore 12.00 del giorno 24 novembre 2022. Farà fede l’orario di ricezione della PEC.

Art. 9 - Comunicazione

È cura dell’Ufficio Cultura presso l’Assessorato alla Cultura del Comune di San Severo effettuare la progettazione e la realizzazione di un piano della comunicazione del cartellone complessivo di “Natale in città 2022”.

Relativamente al materiale informativo e di comunicazione realizzato dai singoli eventi, l’affidatario dovrà sottoporre all’ufficio tutti i materiali promozionali progettati prima della loro diffusione evidenziando i loghi del Comune di San Severo, Assessorato alla Cultura e di “Natale in città 2022”.

Art. 10 - Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dagli Operatori economici ai fini della partecipazione alla presente procedura sono raccolti e trattati nell’ambito del medesimo procedimento, in conformità al Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., come da ultimo modificato ed integrato con D.Lgs. n. 101/2018.

Art. 11 - Informazioni

Ai sensi della L. 241/1990:

- Amministrazione competente: Comune di San Severo;

Il presente Avviso pubblico e la relativa modulistica sono disponibili:

- sul sito comunale <https://www.comune.san-severo.fg.it/>
- sul profilo Facebook dell’Assessorato alla Cultura del Comune di San Severo.

Per informazioni relative al presente Avviso Pubblico, sarà possibile:

- telefonare dalle ore 10.00 alle ore 13.00, dal lunedì al venerdì, ai numeri: 0882/339313 – 0882/339315 – 0882/339317 – 0882/339318
- scrivere al seguente indirizzo di posta elettronica: pubblicaistruzione@comune.san-severo.fg.it

Il Dirigente ad Interim II Area
Servizi Culturali
Arch. Fabio Mucilli

L’Assessore alla Cultura
Avv. Celeste Iacovino