



CITTA' DI SAN SEVERO
PROVINCIA DI FOGGIA

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA
AREA II SERVIZI SOCIALI E ALLA PERSONA**

Registro Generale **436** del **09/03/2023**

Registro Settoriale **167** del **09/03/2023**

OGGETTO: D.D. AREA II SERVIZI SOCIALI: BANDO DI CONCORSO PER L'ASSEGNAZIONE DI ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA DISPONIBILI E/O DI QUELLI CHE SI RENDERANNO DISPONIBILI NEL COMUNE DI SAN SEVERO (L.R. N.10/2014) - APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA PROVVISORIA DI CUI ALL'ART. 4 COMMA 4 DELLA L.R. 10/2014 - PRECISAZIONI TEMPI E MODALITA' DELL'ITER SUCCESSIVO PER DEFINIRE LA GRADUATORIA DEFINITIVA, AI SENSI DELL'ART. 4 COMMI 5° - 6° E 7° DELLA L.R. 10/2014.

L'anno duemilaventitré il giorno 09 del mese di Marzo nella sede Municipale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, il Responsabile del Settore Dott.ssa Antonella Tortorella nell'esercizio delle proprie funzioni

Istruttore e RUP dell'Area:
SERVIZI SOCIALI
Dott.ssa Rosa De Carolis

Il Responsabile dell'Area:
AREA II SERVIZI SOCIALI E ALLA PERSONA
Dott.ssa Antonella Tortorella

IL DIRIGENTE II^ AREA

Visti e richiamati:

- il D.Lgs n. 267/2000, come ed integrato dal D.Lgs n. 126/2014;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale sui controlli interni;
- la deliberazione di Consiglio comunale n. 18 del 20/04/2022, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) - Sezione Strategica e Sezione Operativa per il triennio 2022-2024;
- la deliberazione di Consiglio comunale n. 19 del 20/04/2022, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il Bilancio di previsione 2022-2024;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 158 del 05/08/2022, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) e del Piano degli obiettivi (P.D.O.) per il triennio 2022/2024, in coerenza con le previsioni del D.U.P. 2022/2024 e del bilancio di previsione finanziario 2022/2024 del Comune di San Severo";
- la deliberazione di Giunta comunale n. 179 del 28/09/2022, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O) 2022-2024, ai sensi dell'art.6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021 l'art. 163, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000;
- il predisponendo Bilancio di Previsione 2023 - 2025;
- il D.M. del Ministero dell'Interno del 13.12.2022 di differimento al 31.03.2023 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2023/2025 degli Enti locali, ulteriormente prorogato al 30.04.2023 in seguito all'entrata in vigore della Legge di Bilancio 2023;
- il Decreto Sindacale R.G. n.2 del 01/03/2023 di conferimento dell'incarico di Dirigente dell'Area II;

Premesso che:

- con Legge n.10 del 7 aprile 2014, la Regione Puglia ha approvato la "Nuova disciplina per l'assegnazione e la determinazione dei canoni di locazione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica";
- la richiamata L.R. n. 10/2014 ha fissato le modalità, i criteri, le condizioni ed i requisiti per la partecipazione al bando di concorso ed i punteggi di selezione delle domande, statuendo all'art. 4 "Procedimento di assegnazione" che il Comune assegni gli alloggi di edilizia residenziale pubblica disponibili sul proprio territorio mediante bando pubblico da adottare con cadenza almeno quadriennale, previa concertazione con le organizzazioni sindacali confederali e quelle degli inquilini e assegnatari maggiormente rappresentative sul territorio;
- con D.G.R. n.735 del 25 maggio 2016 è stato fissato, ai sensi della L.R. n. 10/2014 - art.3 co.2), il nuovo limite di reddito pari ad € 15.250,00, riferito al nucleo familiare, per l'assegnazione di alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica sovvenzionata;
- con Determinazione Dirigenziale n.1848 del 19 luglio 2022 è stato indetto il "Bando di concorso per l'assegnazione di alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica disponibili e/o di quelli che si renderanno disponibili nel Comune di San Severo (L.R.n. 10/2014)", conformemente ai criteri fissati dalla L.R. n.10/2014 e ss.mm.ii., approvando il relativo schema di bando di concorso nonché il relativo modulo on line "Servizi a domanda" di Resettami, formulato secondo le norme contenute nella L.R. n. 10/2014 e ss.mm.ii., ai fini dell'assegnazione in locazione semplice di alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica;

Considerato che

- il bando di concorso è stato pubblicato regolarmente all'Albo Pretorio *on line* del Comune e che la scadenza prevista per la presentazione delle domande di partecipazione da inviare esclusivamente sulla piattaforma on line predisposta è stata fissata entro il 15 ottobre 2022, ore 12:00;
- il predetto bando è stato ampiamente diffuso con pubblicità idonee a garantire la massima divulgazione ivi compresa la pubblicazione del relativo avviso sui quotidiani locali e la sua affissione presso le sedi dell'ente gestore territorialmente competente e delle organizzazioni sindacali confederali e degli inquilini maggiormente rappresentative sul territorio, dando altresì notizia dell'avvenuta pubblicazione del bando alla competente struttura regionale;
- è stata predisposta apposita sezione sul sito istituzionale dell'Ente: www.comune.san-severo.fg.it così denominata: BANDO DI CONCORSO ASSEGNAZIONE ALLOGGI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA – BANDO 2022, dalla quale scaricare il bando ed il modello di domanda ed in cui successivamente pubblicate la Graduatoria Provvisoria, la Graduatoria Definitiva ed eventuali comunicazioni pubbliche;
- **Richiamata** la Determinazione Dirigenziale n. 3140 del 09 dicembre 2022 di nomina RUP della misura nella persona della dott.ssa Rosa De Carolis, istruttore direttivo amministrativo presso l'Area di riferimento;
- **Richiamata** la Nota prot. n. 45026 del 19/12/2022, debitamente inviata con racc.a.r. del 27.12.2023 ai richiedenti della domanda di partecipazione al Bando predetto, di invito ad integrare la documentazione nello specifico la dichiarazione dei redditi anno 2022, per redditi 2021, oppure l'autocertificazione ai sensi di legge, la copia fronte-retro di un valido documento d'identità sottoscritto ai sensi di legge, pena la esclusione;
- **Richiamata** la Determinazione Dirigenziale n. 3156 del 12 dicembre 2022 con la quale si è provveduto a costituire la Commissione preposta all'adempimento delle operazioni di valutazione delle domande relative al Bando de quo, così composta: dott.ssa Rita Pacillo – psicologa, presso Area II del Comune di San Severo, con funzione di Presidente; dott.ssa Anna Notarangelo – Assistente Sociale, presso Area II del Comune di San Severo, con funzioni di Componente; avv. Guglielmo Pezzi, Funzionario Avvocatura del Comune di San Severo, con funzioni di Componente; dott.ssa Gioia Elvira Anna Cicolella, Istruttore Amm.vo presso l'Area II Servizi sociali e alla persona del Comune di San Severo, con funzione di Segretario verbalizzante;
- **Richiamata** la Determinazione Dirigenziale n.72 del 01 febbraio 2023 con la quale si è provveduto ad integrare la Commissione giudicatrice con la nomina della dott.ssa ing. Ernesta Altieri, Istruttore Tecnico, presso l'Area V-SUE del Comune di San Severo, con funzioni di componente, esperto limitatamente alla verifica dei requisiti di natura tecnica richiesti di cui alla L.R. n.10/2014 e ss.mm.ii., ugualmente adottati dal Bando;
- **Richiamata** la Determinazione Dirigenziale n. 80 del 02 febbraio 2023 con la quale si è provveduto alla definitiva composizione della Commissione composta dalla dott.ssa Rita Pacillo – Psicologa, presso l' Area II Servizi Sociali del Comune di San Severo, con funzione di Presidente; dall'avv. Guglielmo Pezzi, Funzionario Avvocatura del Comune di San Severo, con funzioni di componente; dalla dott.ssa ing. Ernesta Altieri, Istruttore tecnico presso l'Area V-SUE del Comune di San Severo, con funzioni di componente; dalla dott.ssa Gioia Elvira Anna Cicolella, Istruttore amm.vo presso l'Area II Servizi sociali e alla persona del Comune di San Severo, con funzione di segretario verbalizzante;

Dato atto che sono pervenute al Protocollo Comunale n. 142 domande debitamente protocollate con sistema elettronico;

- che l'ufficio comunale, ai sensi dell'art. 4 della L.R. Puglia n. 10/2014 e dell'art. 5 del Bando in

questione, ha provveduto all'istruttoria di ciascuna domanda pervenuta e che la Commissione, all'uopo costituita, ha proceduto all'accertamento e alla verifica assegnando il relativo punteggio, quindi terminando i suoi lavori in data 01.03.2023 con la consegna dei verbali delle sedute tenutesi nelle date dell'8.02.2023, del 15.02.2023, del 27.02.2023, del 1.03.2023, verbali conservati agli atti d'ufficio;

- che, in pari data, l'ufficio comunale, ai sensi della normativa richiamata, ha predisposto la graduatoria provvisoria secondo l'ordine di attribuzione dei punteggi sia nei limiti previsti dall'Autorità Garante della privacy, allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale (**allegato 1**), sia nella forma estesa in cui sono espressi i dati dei richiedenti e tutte le componenti dei punteggi, secondo l'ordine di punteggio e secondo l'ordine alfabetico, conservata agli atti di ufficio;

Evidenziato che delle n. 142 domande pervenute n. 101 risultano essere ammesse, mentre quelle escluse sono pari a n. 41, le cui motivazioni di dettaglio non vengono riportate per rispetto della privacy e saranno comunicate agli interessati, previa richiesta di accesso agli atti (**allegato A**);

Preso atto che l'iter successivo all'approvazione della Graduatoria Provvisoria è, ai sensi dell'art. 4 commi da 4 a 7 della L.R. 10/2014, il seguente:

- a) pubblicazione nelle stesse forme in cui è stato pubblicato il bando;
- b) eventuale presentazione, da parte degli interessati, di richiesta motivata e documentata di un parere alla Commissione Provinciale, per il tramite dell'Ufficio Casa del Comune presso l'Ufficio Prestazioni Sociali Agevolate, in viale Padre Matteo da Agnone, ang. Via Mascagni - San Severo, per una rivalutazione della propria posizione in graduatoria. A tal proposito, la richiesta dovrà essere presentata utilizzando l'allegato schema di ricorso (**allegato B**) entro trenta giorni successivi alla data di scadenza del termine di pubblicazione della graduatoria provvisoria;
- c) ricevuta la richiesta di parere, l'Ufficio casa comunale, entro i successivi quindici giorni dalla data di presentazione della richiesta, provvederà a trasmettere la stessa, alla Commissione Provinciale, unitamente alle proprie controdeduzioni e ad ogni documento utile al rilascio del parere;
- d) la Commissione Provinciale, entro il termine di sessanta giorni dalla data di ricevimento della richiesta, esprime il proprio parere vincolante sulla graduatoria provvisoria;
- e) il Dirigente Area II, entro i quindici giorni successivi al ricevimento dell'ultimo parere rilasciato dalla Commissione Provinciale sulla Graduatoria Provvisoria, provvederà all'approvazione e pubblicazione della Graduatoria Definitiva, nelle stesse forme in cui è stato pubblicato il bando; contestualmente all'approvazione della Graduatoria Definitiva, l'Ufficio casa comunale comunicherà alla struttura regionale competente, la formazione della graduatoria definitiva, con indicazione del numero delle domande ammesse, del numero degli alloggi assegnati e del numero di alloggi eventualmente disponibili, accertati anche grazie alla collaborazione con l'ARCA di Foggia;
- f) nei termini di cui alla lettera e) l'Ufficio casa comunale, qualora accerti che più concorrenti abbiano conseguito lo stesso punteggio nella Graduatoria Provvisoria, già rimodulata con le eventuali espressioni di parere della Commissione Provinciale, **ai fini della posizione nella Graduatoria Definitiva, provvederà, tra i concorrenti con pari punteggio, ad un sorteggio** previsto dall'art. 5 comma 3 della L.R. 10/2014, a cura di un notaio o di un ufficiale rogante, dandone comunicazione sul sito istituzionale del Comune, di giorno, data e luogo dell'effettuazione, anche contattando i singoli interessati, purché senza ulteriori oneri economici;

Dato atto d'ufficio e sulla base delle risultanze della Graduatoria generale Definitiva, verranno redatte **tre distinte Graduatorie Speciali, con il medesimo punteggio ottenuto nella graduatoria generale, così distinte:**

- a) graduatoria speciale per richiedenti ultra sessantacinquenni di età alla data di presentazione della domanda, a condizione che vivano soli o in coppia, anche con eventuali minori a carico;

- b) graduatoria speciale per famiglie con anzianità di formazione non superiore a due anni alla data della domanda, ovvero la cui costituzione è prevista entro un anno e comunque prima dell'assegnazione di alloggio, purché nessuno dei due componenti abbia superato il trentacinquesimo anno di età, ovvero che la famiglia richiedente l'assegnazione ed in possesso dei requisiti sopramenzionati viva in coabitazione, occupi locali a titolo precario, dimostri di non disporre di alcuna sistemazione abitativa adeguata;
- c) graduatoria speciale per famiglie con presenza di disabili nel nucleo familiare, affetti da una diminuzione permanente della capacità lavorativa pari almeno al 75 per cento;

e che dette graduatorie speciali saranno valide ai fini dell'assegnazione di alloggi destinati in via prioritaria a specifiche categorie di cittadini, in caso di determinazione della Regione o per espressa previsione di leggi di finanziamento;

Richiamate "Le linee guida in materia di trattamento di dati personali per finalità di pubblicazione e di diffusione di atti e documenti di enti locali", pubblicato dal Garante della Privacy, su G.U. n. 120 del 25.5.2007 in cui al punto 10.2.3., dispone, tra l'altro che: " *La relativa graduatoria, oltre ai nominativi degli assegnatari corredata dalle informazioni necessarie a renderli identificabili (data di nascita, punteggio finale per l'assegnazione), non deve quindi contenere ulteriori dati personali contrastanti con il richiamato principio di pertinenza e non eccedenza, fermo restando il divieto di pubblicare dati idonei a rivelare lo stato di salute*";

Considerata, quindi, la obbligatorietà di tutela dei dati personali, tramite i quali è possibile redigere la suddetta Graduatoria Provvisoria, in quanto le stesse linee guida prevedono, al punto 6 che ."tali dati sono negli atti a disposizione degli uffici (richiamati quali presupposto della determinazione) sono consultabili solo da interessati e contro interessati", la Graduatoria nella forma estesa sarà a disposizione degli interessati e controinteressati, visionabile secondo le norme di accesso agli atti di cui alla legge 241/1990;

D E T E R M I N A

Le premesse costituiscono parte integrante del presente provvedimento.

1. **Di approvare la Graduatoria Provvisoria** nelle forme:
 - a. secondo l'ordine di attribuzione dei punteggi nei limiti previsti dall'Autorità Garante della privacy, allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale (**allegato 1**).
 - b. sintetica, cioè redatta per ordine di punteggio e per ordine alfabetico delle domande degli aspiranti all'assegnazione in locazione semplice degli alloggi di E.R.P. in San Severo, partecipanti al bando indetto con Determinazione Dirigenziale n. 1848 del 19.07.2022, disponibili o che si renderanno disponibili nel periodo di vigenza della Graduatoria che si renderà definitiva al termine dell'iter descritto in premessa e che qui s'intende integralmente riportato, è conservata agli atti di ufficio;
 - c. estesa, cioè redatta con i singoli punteggi analitici previsti dalla L.R. 10/2014 art.3 comma 1 lettere da a1) ad a16), è conservata agli atti d'ufficio;
2. **Di dare atto** che delle n. 142 domande pervenute al Protocollo Comunale, debitamente protocollate con sistema elettronico, n. 101 risultano essere ammesse, mentre quelle escluse sono pari a n. 41, le cui motivazioni di dettaglio non vengono riportate per rispetto della privacy;
3. **Di demandare** all'Ufficio casa i successivi atti di pubblicazione della Graduatoria Provvisoria nelle stesse forme in cui è stato pubblicato il bando e nell'apposita sezione sul sito istituzionale dell'Ente: www.comune.san-severo.fg.it, così denominata: BANDO DI CONCORSO ASSEGNAZIONE ALLOGGI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA - BANDO 2022;

4. **Di allegare** al presente atto **la Graduatoria Provvisoria redatta nei limiti previsti dall'Autorità Garante della privacy secondo l'ordine di punteggio (allegato 1)**, quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
5. **Di allegare**, altresì, il modulo riservato agli interessati e contro interessati o eventualmente loro delegati legittimati, per conseguire il diritto di accesso alla graduatoria analitica, in allegato A);
6. **Di allegare** il modulo di ricorso avverso la Graduatoria Provvisoria, in allegato B);
7. **Di dare atto** che la presente non comporta visto di regolarità contabile in quanto non presenta né accertamento d'entrata né impegno di spesa;
8. **Di dare atto**, altresì, che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line di questo Comune per gg. 15 consecutivi.